

....., dnia
(miejsowość)

WNIOSKODAWCA :

PEŁNOMOCNIK :

.....
(imię i nazwisko lub nazwa jednostki organizacyjnej)

.....
(imię i nazwisko lub nazwa jednostki organizacyjnej)

.....
(adres zamieszkania, siedziba, adres do korespondencji)

.....
(adres zamieszkania, siedziba, adres do korespondencji)

nr telefonu, adres e-mail :

nr telefonu, adres e-mail :

Urząd Miejski w Zbąszynku
ul. Rynek 1
66 – 210 Zbąszynek

WNIOSEK

O WYDANIE INFORMACJI/ ZAŚWIADCZENIA¹⁾ O PRZEZNACZENIU TERENU

Proszę o wydanie informacji / zaświadczenia¹⁾ o przeznaczeniu terenu działki nr

ark. obręb położonej w

.....

Jeżeli teren nie jest objęty ustaleniami obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, proszę o wskazanie jaki zapis odnośnie tego terenu widnieje w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego. TAK / NIE¹⁾

.....
podpis wnioskodawcy lub pełnomocnika

Odbiór: osobisty / przesać pocztą ¹

Załączniki :

1. Dowód zapłaty 17zł opłaty skarbowej - **wydanie zaświadczenia**
2. **Wydanie informacji jest bezpłatne.**

1) niepotrzebne skreślić

Wymagane dokumenty

W celu uzyskania zaświadczenia/ informacji o przeznaczeniu terenu lub uzyskania informacji należy złożyć:

- pisemny wniosek o wydanie zaświadczenia o przeznaczeniu terenu lub udzielenia informacji,
- mapę zasadniczą/ewidencyjną terenu z oznaczeniem nieruchomości, której dotyczy wniosek,
- dowód wniesienia opłaty skarbowej (**zaświadczenie**), dla wydania informacji – brak opłaty.

Sposób załatwienia sprawy.

- wniosek o wydanie informacji/ zaświadczenia wraz z załącznikiem należy złożyć w Punkcie Informacyjnym Urzędu (parter) lub przesłać pocztą.
- wydanie informacji : doręczenie drogą pocztową lub odbiór osobisty w ustalonym terminie.

Uwagi dotyczące sposobu załatwienia sprawy.

W przypadku braku kompletu dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia i złożenia w Punkcie Informacyjnym lub Sekretariacie Urzędu Miejskiego.

Opłaty

Wydanie zaświadczenia o przeznaczeniu terenu podlega opłacie skarbowej zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (tj. Dz.U. z 2012r., poz. 1282 ze zmianami).
Wydanie zaświadczenia – 17,00 zł, płatne z chwilą złożenia wniosku :

1. na rachunek bankowy Gminy Zbąszynek - Bank Spółdzielczy w Siedlcu nr rachunku :
62 9660 0007 0010 1710 2000 0020 lub
2. kasie Urzędu Miejskiego w Zbąszynku, ul. Rynek 1 (parter)

Termin załatwienia.

W terminie do 1 miesiąca od daty złożenia kompletnego wniosku. W sprawach skomplikowanych możliwość wydłużenia do 2 miesięcy.

Tryb odwoławczy

Na postanowienie odmawiające wydania zaświadczenia bądź zaświadczenia o treści żądanej przez wnioskodawcę, służy zażalenie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w terminie 7 dni od dnia jego doręczenia.

Zażalenie należy złożyć za pośrednictwem Urzędu Miejskiego w Zbąszynku.

Informacja w Urzędzie Miejskim w Zbąszynku : Punkt Informacyjny (parter), Referat Infrastruktury Technicznej pok. nr 6, w godzinach pracy Urzędu (pon. 07:30-17:00, wt- czw. 07:30-15:30, pt 07:30-14:00), telefoniczna 68 3849140, 3849139, urząd@zbaszynek.pl
