

Uchwała Nr X/23/2007
Rady Miejskiej w Zbąszynku
z dnia 24 maja 2007r.

w sprawie zmian w Statucie Gminy Zbąszynek.

Na podstawie art. 3 ust. 1 i art. 18 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) uchwała, się co następuje:

§ 1. W uchwale Nr IV/1/2003 Rady Miejskiej w Zbąszynku z dnia 27 lutego 2003r. w sprawie Statutu Gminy Zbąszynek (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego Nr 14, poz. 255, Nr 103, poz. 1606) wprowadza się następujące zmiany:

1) § 5 otrzymuje brzmienie:

„1. W celu wykonania swych zadań Gmina tworzy jednostki organizacyjne. Gmina może przekazać realizację swoich zadań podmiotom niepublicznym o ile ustawy nie stanowią inaczej.
2. Rejestr gminnych jednostek organizacyjnych stanowi załącznik Nr 3 do Statutu.”

2) § 6 otrzymuje brzmienie:

„1. Herbem Gminy Zbąszynek jest kartusz na godło, podzielony pionowo na dwie części. Tło lewej połowy błękitne, prawej czerwone. Na lewym polu połowa białego łabędzia na prawym półkole stylizowane skrzydło (znak kolejarski) w kolorze białym, dziób i noga łabędzia koloru złotego. Wzór graficzny herbu zawiera załącznik nr 4 do Statutu .

2. Flaga Gminy Zbąszynek jest symbolem wspólnoty samorządowej. Tarcza herbowa usytuowana jest obustronnie pośrodku flagi. Wzór flagi oraz zasady jej używania określa załącznik Nr 5 do Statutu.

3. Osobie szczególnie zasłużonej dla Gminy, nie będącej mieszkańcem Gminy, Rada może przyznać tytuł „ Honorowy Obywatel Gminy Zbąszynek”. Szczegółowy tryb przyznawania Honorowego Obywatelstwa określa regulamin, stanowiący załącznik Nr 6 do Statutu.

4. Osobie szczególnie zasłużonej dla Gminy, będącej mieszkańcem Gminy, Burmistrz może przyznać tytuł „Zasłużony dla Gminy Zbąszynek” . Szczegółowy tryb przyznawania tytułu określa regulamin, stanowiący załącznik Nr 6a do Statutu.

5. Hejnał Gminy Zbąszynek stanowi utwór muzyczny, którego zapis nutowy stanowi załącznik Nr 5a do Statutu, a zapis dźwiękowy na płycie CD. Hejnał będzie odgrywany codziennie o godz. 12⁰⁰ z budynku Domu Kultury przy ul. Wojska Polskiego w Zbąszynku (Uchwała NR IX/17/2003 z dnia 21.08.2003r.

3) w § 15 dodaje się pkt.5 w brzmieniu:
„ Konwent”

4) § 16 otrzymuje brzmienie:

„1. Rada powołuje następujące stałe komisje:

- 1) Rewizyjną,
- 2) Gospodarki i Budżetu,
- 3) Oświaty, Kultury i Pomocy Społecznej,
- 4) Porządku Publicznego i Praworządności,
- 5) Regulaminową.

2. Poza Komisją Rewizyjną i Regulaminową radny może być członkiem tylko jednej komisji stałej.”

5) w § 18 pkt.3 otrzymuje brzmienie:

„kieruje obsługą kancelaryjną rady,”

6) dodaje się § 18a w brzmieniu:

1. Przewodniczący zwołuje Konwent, który jest organem doradczym i opiniującym Przewodniczącego Rady.

2. W skład Konwentu wchodzi: Przewodniczący, Wiceprzewodniczący Rady, Przewodniczący lub pod jego nieobecność Wiceprzewodniczący komisji rady, Przewodniczący lub pod jego nieobecność przedstawiciel klubu radnych i inne osoby zaproszone.

3. Do zadań Konwentu należy w szczególności:

- 1) przygotowanie wstępnych propozycji porządku obrad,
- 2) opracowywanie kierunków, programów i planów pracy Rady,
- 3) zapewnienie przepływu informacji wewnątrz Rady,
- 4) opiniowanie spraw zgłoszonych przez Przewodniczącego i członków Konwentu,
- 5) inne sprawy związane z działalnością Rady.

4. Zasady pracy Konwentu określa Przewodniczący na pierwszym posiedzeniu.

5. Ze spotkań Konwentu pracownik biura rady sporządza protokół."

7) § 28 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„ W sesjach rady uczestniczą – z głosem doradczym – Burmistrz, Zastępca Burmistrza, oraz Sekretarz i Skarbnik Gminy.”

8) § 52 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„Protokół z sesji powinien w szczególności zawierać:

- 1) numer, datę i miejsce odbywania sesji, godzinę jej rozpoczęcia i zakończenia oraz wskazywać numery uchwał, imię i nazwisko przewodniczącego obrad, protokolanta,
- 2) stwierdzenie prawomocności posiedzenia,
- 3) imiona i nazwiska nieobecnych członków Rady z ewentualnym podaniem przyczyny nieobecności,
- 4) odnotowanie przyjęcia protokołu z poprzedniej sesji,
- 5) ustalony porządek obrad,
- 6) przebieg obrad, a w szczególności treść wystąpień albo ich streszczenie, teksty zgłoszonych, jak również uchwalonych, wniosków, a nadto odnotowanie faktów zgłoszenia pisemnych wystąpień,
- 7) przebieg głosowania z wyszczególnieniem liczby głosów : „za”, „przeciw” i „wstrzymujących się” oraz głosów nieważnych,
- 8) w sytuacji głosowania imiennego, listę radnych z podpisem głosowania „za”, „ przeciw” i „wstrzymujących się”,
- 9) wskazanie wniesienia przez radnego zdania odrębnego do treści uchwały,
- 10) podpis przewodniczącego obrad, sekretarza obrad i osoby sporządzającej protokół.”

9) dodaje się § 63a w brzmieniu:

„1. Głosowanie imienne przeprowadza się w przypadkach określonych w ustawie. W pozostałych głosowanie imienne przeprowadza się na wniosek radnego.

2. Głosowanie imienne odbywa się w sposób następujący: Przewodniczący Rady odczytuje kolejno nazwiska radnych z listy obecności, a każdy z wyczytanych radnych wypowiada słowo: „za” lub „przeciw” albo „wstrzymuję się” i składa podpis przy swoim nazwisku na odpowiednio przygotowanej liście imiennej.

3. Liczenie głosów należy do sekretarza obrad.

4. Wynik głosowania jawnego imiennego ogłasza Przewodniczący i nakazuje odnotowanie wyników głosowania w protokole sesji.”

10) § 72 otrzymuje brzmienie:

„Pracami komisji kieruje Przewodniczący komisji lub Wiceprzewodniczący wybrany przez Radę.”

11) w § 77 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„Przewodniczący Rady lub Wiceprzewodniczący oraz stosownie do potrzeb radny, sprawuje dwa razy w miesiącu dyżur w urzędzie miejskim. Informację o dyżurze podaje się do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.”

12) § 83 otrzymuje brzmienie:

„1. W skład komisji rewizyjnej wchodzi radni po jednym z każdego klubu oraz inni radni; w tym przewodniczący, wiceprzewodniczący, sekretarz i 2 członków.

2. Przewodniczącego komisji wybiera Rada.

3. Wiceprzewodniczącego i Sekretarza komisji wybiera komisja rewizyjna na wniosek Przewodniczącego Komisji."

13) § 84 otrzymuje brzmienie:

„Przewodniczący Komisji Rewizyjnej organizuje pracę Komisji Rewizyjnej i prowadzi jej obrady. W przypadku nieobecności Przewodniczącego lub niemożności działania jego zadania wykonuje Wiceprzewodniczący."

14) w § 93 dodaje się ust. 9 w brzmieniu:

„ Przewodniczący Komisji Rewizyjnej powiadamia kierownika kontrolowanego podmiotu na 7 dni przed planowaną kontrolą."

15) § 97 ust. 1 zdanie pierwsze otrzymuje brzmienie:

„Kontrolujący sporządzają z przeprowadzonej kontroli, w terminie 7 dni od daty jej zakończenia, protokół pokontrolny obejmujący:"

16) § 110 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„Warunkiem utworzenia klubu jest zadeklarowanie w nim udziału przez co najmniej 5 radnych."

17) § 118 otrzymuje brzmienie:

1. Burmistrz i wyznaczeni przez niego pracownicy samorządowi mogą uczestniczyć w sesjach rady i w posiedzeniach komisji.

2. Radni mogą zażądać przybycia Burmistrza na sesje rady i posiedzenie komisji."

18) § 119 otrzymuje brzmienie:

„1. Burmistrz w terminie do dnia 15 września przedkłada radzie założenia dotyczące projektu budżetu na rok następny.

2. Burmistrz co najmniej na dwa miesiące przed upływem kadencji składa radzie raport o stanie gminy."

19) wprowadza się zmiany w załącznikach do uchwały Nr IV/1/2003 Rady Miejskiej w Zbąszynku z dnia 27 lutego 2003r. w sprawie Statutu Gminy Zbąszynek:

a) załącznik nr 6 otrzymuje brzmienie, jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały,

b) dodaje się załącznik nr 6a w brzmieniu, jak w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Zbąszynka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Jan Mazur

Załącznik nr 1 do uchwały
Nr X/23/2007
Rady Miejskiej w Zbąszynku
z dnia 24.05.2007

Regulamin przyznawania tytułu
„ Honorowy Obywatel Gminy Zbąszynek ”

§ 1. Tytuł „ Honorowy Obywatel Gminy Zbąszynek ” może być nadany wyłącznie osobie fizycznej, nie będącej mieszkańcem Gminy Zbąszynek – nie zameldowanej na pobyt stały lub czasowy na terenie naszej Gminy.

§ 2. Tytuł „ Honorowy Obywatel Gminy Zbąszynek ” może być nadany za szczególne zasługi na rzecz Gminy Zbąszynek, w dziedzinach:

- rozwoju gospodarki, handlu i rolnictwa;
- oświaty, nauki, kultury i sztuki;
- ochrony zdrowia, kultury fizycznej i sportu;
- ochrony środowiska naturalnego;
- popularyzacji naszej Gminy na szczeblu regionalnym, krajowym i arenie międzynarodowej.

§ 3. Wniosek z umotywowaniem o nadanie tytułu mogą składać:

- Przewodniczący Rady Miejskiej;
- Burmistrz Zbąszynka;
- Komisje stałe Rady Miejskiej;
- Rady Sołeckie Gminy;
- Stowarzyszenia, organizacje społeczne i wyznaniowe działające na terenie naszej Gminy.

§ 4. 1. Wniosek o przyznanie tytułu należy składać do biura Rady Miejskiej w Zbąszynku na formularzu stanowiącym załącznik do regulaminu.

2. Składany wniosek rozpatruje Kapituła raz w roku oraz w razie potrzeb.

§ 5. 1. Przewodniczący Rady w porozumieniu z Burmistrzem Zbąszynka powołuje Kapitułę, która sprawdza wniosek pod względem formalnym bada jego zasadność i opiniuje.

2. Kapituła może zasięgać dodatkowo informacji u wnioskodawcy.

3. Przewodniczący kieruje wniosek do Komisji Regulaminowej celem przygotowania stosownej uchwały.

§ 6. 1. W skład Kapituły wchodzi osoby, którym nadano tytuł Honorowego Obywatela Gminy Zbąszynek, Przewodniczący Rady, Przewodniczący Klubów Radnych, Burmistrz Zbąszynka lub jego Zastępca, Przewodniczący Komisji stałych Rady.

2. Posiedzenie Kapituły zwołuje i prowadzi Przewodniczący Rady.

§ 7. Tytuł „Honorowego Obywatela Gminy Zbąszynek” przyznaje Rada Miejska podejmując w tej sprawie uchwałę.

§ 8. Uroczyste wręczenie tytułu dokonuje Przewodniczący Rady w obecności Burmistrza Zbąszynka.

§ 9. Dokumentem potwierdzającym przyznanie tytułu jest medal i legitymacja wg wzoru ustalonego przez Przewodniczącego Rady w porozumieniu z Burmistrzem Zbąszynka.

§ 10.1. Nazwisko i imię osoby wyróżnionej tytułem „Honorowego Obywatela Gminy Zbąszynek” wpisuje się na tablicy okolicznościowej sali konferencyjnej Urzędu Miejskiego w Zbąszynku.

2. Honorowi Obywatele Gminy są zapraszani na wszelkie ważne dla społeczności lokalnej uroczystości i tworzą Honorowy Konwent Przewodniczącego Rady.

§ 11. Rejestr przyznanych tytułów prowadzi biuro rady.

Regulamin przyznawania tytułu
ZASŁUŻONY DLA GMINY ZBĄSZYNEK

Tytuł można przyznać mieszkańcom miasta i gminy Zbąszynek za działalność gospodarczą, społeczną, kulturalną, sportową w tym także za twórczość artystyczną, literacką, naukową oraz inne osiągnięcia wyróżniające miasto i gminę.

§ 1. Tytuł "Zasłużony dla Gminy Zbąszynek może być przyznawany indywidualnie i zbiorowo:

- 1) Indywidualnie - mieszkańcom gminy Zbąszynek,
- 2) Zbiorowo: zakładom i instytucjom, przedsiębiorstwom, stowarzyszeniom i organizacjom społecznym oraz zawodowym.

§ 2. Tytuł przyznawany jest za szczególne osiągnięcia i wkład pracy społecznej i zawodowej przyczyniający się do rozwoju gminy w zakresie:

- 1) działalności gospodarczej,
- 2) działalności społecznej,
- 3) ochrony zdrowia,
- 4) oświaty, kultury, nauki, sztuki,
- 5) kultury fizycznej i sportu,
- 6) promocji gminy na zewnątrz.

§ 3. Tytuł można otrzymać tylko raz.

§ 4. Wnioski o przyznanie wyróżnienia mogą zgłaszać:

- 1) Komisje Rady Miejskiej w Zbąszynku,
- 2) Rady sołeckie,
- 3) Organizacje samorządowe,
- 4) Zakłady, instytucje, przedsiębiorstwa,
- 5) Organizacje społeczne, polityczne, zawodowe oraz inne formalno – prawne, a także grupy mieszkańców gminy liczące, co najmniej 100 osób,
- 6) Rada Miejska w Zbąszynku
- 7) Burmistrz Zbąszynka.

§ 5. 1. Wnioski o przyznanie tytułu należy składać do Urzędu Miejskiego na obowiązującym formularzu stanowiącym załącznik do regulaminu.

2. Składany wniosek rozpatruje Komisja Tytułarna raz w roku lub w miarę potrzeb.

§ 6. 1. Burmistrz Zbąszynka powołuje Komisję Tytułarną, która sprawdza wniosek pod względem formalnym bada jego zasadność i opiniuje.

2. Komisja Tytułarna może zasięgać dodatkowo informacji u wnioskodawcy.

3. Posiedzenia Komisji zwołuje i prowadzi Burmistrz Zbąszynka.

§ 7. Tytuł przyznaje Burmistrz Zbąszynka wydając w tym celu zarządzenie.

§ 8. 1. Tytuł wręcza się na uroczystościach o charakterze państwowym, regionalnym lub lokalnym, na sesjach Rady oraz uroczystościach branżowych i rocznicowych.

2. Wręczenia tytułu dokonuje Burmistrz Zbąszynka, w razie możliwości w obecności Przewodniczącego Rady.

§ 9. Dokumentem potwierdzającym przyznanie tytułu jest medal i legitymacja wg wzoru ustalonego przez Burmistrza Zbąszynka.

- § 10. 1. Nazwisko i imię osoby wyróżnionej tytułem „Zasłużony dla gminy Zbąszynek” wpisuje się na tablicy okolicznościowej sali konferencyjnej Urzędu Miejskiego w Zbąszynku.
2. Zasłużeni dla gminy Zbąszynek są zapraszani na wszelkie ważne dla społeczności lokalnej uroczystości i tworzą Honorowy Konwent Burmistrza Zbąszynka.
3. Rejestr przyznanych tytułów prowadzi Urząd Miejski w Zbąszynku.



WNIOSEK

O NADANIE TYTUŁU „ZASŁUŻONY DLA GMINY ZBASZYNEK”

1. IMIĘ I NAZWISKO

2. IMIĘ OJCA

3. DATA I MIEJSCE URODZENIA

4. WYKSZTAŁCENIE

5. LATA PRACY OGÓŁEM

6. POSIADANE ODZNACZENIA I TYTUŁY

.....

.....

.....

7. MIEJSCE PRACY

8. STANOWISKO

9. DOKŁADNY ADRES ZAMIESZKANIA.....

.....

10. CZY BYŁ KARANY SĄDOWNIE

11. UZASADNIENIE WNIOSKU:.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

12. OPINIA KOMISJI TYTULARNEJ

.....

.....

.....

.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

13. ORGAN PRZEDSTAWIAJĄCY WNIOSEK:

.....
/PODPIS/



WNIOSEK

O NADANIE TYTUŁU „HONOROWY OBYWATEL GMINY ZBĄSZYNEK”

14. IMIĘ I NAZWISKO

15. IMIĘ OJCA

16. DATA I MIEJSCE URODZENIA

17. WYKSZTAŁCENIE

18. LATA PRACY OGÓŁEM

19. POSIADANE ODZNACZENIA I TYTUŁY.....

.....
.....
.....

20. MIEJSCE PRACY

21. STANOWISKO

22. DOKŁADNY ADRES ZAMIESZKANIA.....

.....

23. CZY BYŁ KARANY SĄDOWNIE

24. UZASADNIENIE WNIOSKU:.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

25. OPINIA KAPITUŁY

.....
.....
.....

.....
.....

26. OPINIA KOMISJI REGULAMINOWEJ RADY MIEJSKIEJ

.....
.....
.....
.....

27. ORGAN PRZEDSTAWIAJĄCY WNIOSEK:

.....
/PODPIS/