

.....
nazwa i adres Zamawiającego

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W TRYBIE**

**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ KWOT
OKREŚLONYCH W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Zadanie pod nazwą:

„BUDOWA WINDY W BUDYNKU PRZY UL. DŁUGIEJ W ZBĄSZYNKU”.

Oznaczenie sprawy: **RIT.IV.341/10/2010**

ZATWIERDZIŁ

.....

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera:

1. Informacje o zamawiającym.
2. Tryb udzielenia zamówienia.
3. Opis przedmiotu zamówienia.
4. Wymagania stawiane wykonawcy.
5. Termin wykonania zamówienia.
6. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
7. Informację o oświadczeniach lub dokumentach.
8. Informację o sposobie porozumiewania się zamawiającego z dostawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.
9. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z dostawcami.
10. Informacja dotycząca wadium.
11. Termin związania ofertą.
12. Opis sposobu przygotowywania ofert.
13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
14. Opis sposobu obliczenia ceny.
15. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a dostawcą.
16. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.
17. Informację o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.
19. Środki ochrony prawnej.
20. Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Informacje o zamawiającym.

Zamawiającym jest Gmina Zbąszynek z siedzibą w Zbąszynku, ul. Rynek 1, 66-210 Zbąszynek
Numer telefonu: 68 38 49 140
Numer faksu: 68 38 49 484
Adres strony internetowej: www.zbaszynek.pl
Godziny urzędowania: poniedziałek 8:00 – 16:00, wtorek -piątek w godz. 7:30 – 15:30

2. Tryb udzielenia zamówienia.

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

2.2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 223, poz. 1655 z poz. zm.).

2.3 . Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego – art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.4 . Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 223, poz. 1655 z poz. zm.),
- 2) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od dostawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817),
- 3) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2007r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. Nr 224, poz. 1796).

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1 Zamówienie obejmuje dostawę i montaż windy osobowej (dźwigu) przystosowanej dla osób niepełnosprawnych o napędzie hydraulicznym, wykonanie szybu windy.

3.2 Wykonawca zabezpieczy miejsce pracy w sposób nie kolidujący z pracą ośrodka zapewniający całkowite bezpieczeństwo pacjentom i personelowi.

3.3 Wszelkie prace prowadzone będą w trakcie normalnej pracy ośrodka.

3.4Prace rozbiórkowe stropów należy wykonywać po godzinach przyjęć pacjentów.

3.5 Wykonawca w ramach zamówienia oraz podanej ceny ofertowej przyjmie do wykonania:

- 1) przygotowanie szybu windowego,
- 2) dostawę windy wraz z oprzyrządowaniem na miejsce montażu,
- 3) montaż,
- 4) wykonanie instalacji elektrycznej,
- 5) sporządzenie dokumentacji do rejestracji w Urzędzie Dozoru Technicznego i zatwierdzenie,
- 6) dopuszczenie do eksploatacji,
- 7) wykonanie prób, odbioru i rozruchu urządzenia dźwigowego z udziałem wymaganych instytucji, w tym Urzędu Dozoru Technicznego i Zamawiającego,
- 8) rejestrację windy w Urzędzie Dozoru Technicznego,
- 9) dostarczenie dokumentacji technicznej dźwigu (DTR) z instrukcją obsługi, konserwacji i eksploatacji w języku polskim,
- 10) udzielenie gwarancji na całość zadania na okres 36 m-cy od dnia przekazania do użytkowania Zamawiającemu

3.6 Dane dotyczące windy osobowej (dźwigu) przystosowanej dla osób niepełnosprawnych:

Parametry techniczne urządzenia:

- elementy konstrukcyjne szybu – kolor brązowy,
- obudowa szybu - szyba bezpieczna, kolor brązowy, podpalany,
- wymiary platformy 1,10 x 1,40m,
- udźwig 400kg,
- napęd hydrauliczny,
- zasilanie 230V,
- moc 1,8 kW,
- łagodny start i zatrzymanie,
- system sterowania elektryczny 24V,
- pulpit sterowniczy w kabinie,
- dotykowy system wzywania platformy z zewnątrz na przystankach – zgodny z przyszłą dyrektywą maszynową,
- po wezwaniu platforma automatycznie przemieszcza się w kierunku przywołania,
- uruchomienie platformy wyłącznie po całkowitym zamknięciu drzwi,
- liczba przystanków 3,
- wysokość podnoszenia 6,56m,
- obligatoryjnie – system awaryjnego sprowadzania platformy na przystanek podstawowy, platforma po zaniku napięcia samoczynnie wraca na przystanek podstawowy,
- elektryczne rygle według normy 81-2,
- urządzenie musi spełniać wymagania Dyrektywy Kompatybilności Elektromagnetycznej, Dyrektywy niskonapięciowej oraz Dyrektywy maszynowej,
- urządzenie musi posiadać certyfikat CE.

3) Dokumentacja oraz wszystkie instrukcje muszą być napisane w języku polskim,

4) Koszty związane z odbiorem, rejestracją oraz dopuszczeniem dźwigu do eksploatacji przez Urząd Dozoru Technicznego ponosi Wykonawca.

3.7 Wspólny słownik zamówień(CPV) 45313100-5 instalowanie wind

3.8 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

3.9 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom:

1) W przypadku kiedy podmiot występuje samodzielnie i zamierza zatrudnić podwykonawców musi ich w ofercie wykazać, podając nazwę i adres podwykonawcy oraz zakres prac przewidywanych im do przekazania (wg załącznika nr 6 do SIWZ). Konieczność zatrudnienia podwykonawców wynika w trakcie realizacji zadania wymaga uzyskania zgody Zamawiającego.

2) Wykonawca ma prawo podzlecić część zamówienia podwykonawcom na następujących warunkach:

a) w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą strony ustalają zakres prac, które Wykonawca będzie wykonywał osobiście a które za pomocą podwykonawców,

b) do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego; jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

c) do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.

d) domowy, o których mowa wyżej powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności,

e) wykonawca zawierający umowę z podwykonawcą ponosi odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez podwykonawcę.

3.10 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

3.11 Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 i 7 Prawa zamówień publicznych.

3.12 Wymagania jakościowe i materiałowe.

1) Do wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów gwarantujących najwyższą jakość,

2) Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie /wbudowanie (atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, świadectwa jakości),

3) Wykonawca zabezpieczy składowane tymczasowo materiały i urządzenia do czasu ich wbudowania przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub utratą jakości, właściwości lub parametrów, oraz udostępni do kontroli przez ustanowionego przedstawiciela Zamawiającego.

3.13 Zamawiający zleci Wykonawcy konserwację przedmiotowej windy na okres gwarancji na odrębnych zasadach.

3.14 Wymagania dotyczące gwarancji:

Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy na okres 36 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu dopuszczającego windę do eksploatacji.

3.15 Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.

4.Wymagania stawiane Wykonawcy:

4.1 Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi jakim powinno odpowiadać urządzenie stanowiące przedmiot zamówienia.

4.2 Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.

4.3 Ustalenia i decyzje dotyczące wykonania zamówienia uzgadniane będą przez Wykonawcę z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.

4.4 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

4.5 Wykonawca jest zobowiązany do:

1) zdobycia wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego przygotowania oferty,

2) sprawdzenia i zweryfikowania dostarczonych materiałów oraz niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o ewentualnych błędach lub przeoczeniach; Zamawiający nie będzie uwzględniał żadnych roszczeń i uwag z tytułu błędów lub nieścisłości specyfikacji istotnych warunków zamówienia po upływie terminu zgłaszania uwag; Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania zamówienia zgodnie ze wzorem umowy stanowiących załącznik nr 6 do SIWZ.

3) Wizyty miejsca realizacji robót i jego otoczenia, w celu oszacowania na własną odpowiedzialność kosztów i ryzyka robót oraz uzyskania i zweryfikowania wszelkich danych, jakie mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty i podpisania umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 3 do SIWZ),

4) Kompleksowego wykonania zamówienia zgodnie z ust.2.

5. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia ustala się na **08 października 2010** roku.

6. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

6.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się dostawcy, którzy:

1) posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem zamówienia,

2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,

5) złożą formularz ofertowy wraz z wymaganymi dokumentami, oświadczeniami, załącznikami oraz zaświadczeniami,

6) spełniają wymagania określone ustawą Prawo zamówień publicznych oraz niniejszą specyfikacją.

7) oferują dostawę i montaż objęte zamówieniem spełniające wymagania określone przez Zamawiającego.

6.2 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców wymienionych w art. 24 ust. 1 i 2 Pzp oraz art.154 pkt.5a Pzp

6.3 Sposób dokonania oceny spełnienia wymaganych warunków:

1) przy dokonaniu oceny spełnienia warunków Zamawiający będzie się kierował regułą: „spełnia albo nie spełnia”,

2) niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem dostawcy z postępowania,

3) ofertę dostawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

6.4 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi dostawców, którzy złożyli oferty, o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres dostawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy dostawców, którzy złożyli oferty,

- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty, z podaniem nazwy (firmy), siedziby i adresu dostawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresu dostawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom zostaną zamieszczone również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie zamawiającego.

7. Informacje o oświadczeniach i dokumentach.

7.1 Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 1,
- 2) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 2
- 3) Oświadczenie o wizytacji miejsca realizacji zamówienia (wg załącznika nr 3 do SIWZ)
- 4) Oświadczenie , że Wykonawca w okresie gwarancji zapewnia bezpłatne wykonanie napraw gwarancyjnych urządzenia dźwigowego w maksymalnym czasie 24 godzin od chwili zgłoszenia telefonicznego awarii przez Zamawiającego
- 5) Wykaz części zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone Podwykonawcom – jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie zamówienia Podwykonawcom (wg załącznika nr 5 do SIWZ)
- 6) Wzór umowy – zaakceptowany i podpisany przez Wykonawcę (wg załącznika nr 6)
- 7) dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu określone w pkt. 7.2.
- 8) Karty katalogowe z parametrami techniczno – użytkowymi producenta oferowanej windy osobowej (dźwigu) przystosowanej dla osób niepełnosprawnych.

7.2 W celu potwierdzenia, że dostawca posiada uprawnienie do wykonywania czynności objętych przedmiotem zamówienia oraz nie podlega wykluczeniu, do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

- aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;

- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające , że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków oraz opłat

- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, lub zaświadczenia , że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 3 dostawy wraz z montażem wind (dźwigów) osobowych przystosowanych dla osób niepełnosprawnych odpowiadające swoją wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia oraz wykażą, że zostały one wykonane należycie (Załącznik nr 4 do SIWZ)

7.3 Postanowienia dotyczące składanych dokumentów

1) Ofertę należy sporządzić w języku polskim

2) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w specyfikacji Zamawiającego.

3) Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, uprawnionego do reprezentowania zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa.

4) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia dokumentu potwierdzającego uprawnienia składającego ofertę.

5) Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów – załączników. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz odpowiedzi na wszystkie pytania. Nie dopuszcza się składania alternatywnych co do treści dokumentów.

6) Wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty, z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".

7) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

8) Niedostarczenie któregokolwiek z wymaganych w niniejszej specyfikacji dokumentów spowoduje wykluczenie Wykonawcy lub odrzucenie oferty, z zastrzeżeniem art. 26 ust 3 Prawa zamówień publicznych.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z dostawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

8.1 Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.

8.2 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje kierowane do zamawiającego należy przelać na adres Zamawiającego lub numer faksu zamawiającego podany w punkcie 1 specyfikacji.

8.3 Jeżeli zamawiający lub dostawca prześle oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

8.4 Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

8.5 Osobami wyznaczonymi do potwierdzenia wpłynięcia oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu, są osoby wymienione w punkcie 9 niniejszej specyfikacji "Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z dostawcami".

8.6 Dostawca może zwrócić się o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

8.7 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaze dostawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej na której udostępniona została specyfikacja.

8.8 Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

8.9 Nie przewiduje się zebrania wszystkich dostawców.

9. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami jest za-ca kierownika RIT Stanisław Jakimczuk, numer telefonu: (068) 384 91 40 wew. 43

10. Informacja dotycząca wadium. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

11. Termin związania ofertą.

11.1 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11.2 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

12. Opis sposobu przygotowywania ofert

12.1 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

12.2 Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

12.3 Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym, w sposób czytelny, pismem czytelnym.

12.4 Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

12.5 Opis szczegółowych wymagań dotyczących dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu znajduje się w punkcie 7 "Informacje o oświadczeniach i dokumentach" niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

12.6 Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

12.7 Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji i oznaczone w sposób następujący:

„Budowa windy w budynku przy ul. Długiej w Zbąszynku”

12.8 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

13.1 Oferty należy przesłać/składać do dnia 03 sierpnia 2010 roku do godz. 10.00 na adres Zamawiającego Gmina Zbąszynek, 66-210 Zbąszynek ul. Rynek1.

13.2 Dostawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.

13.3 Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

13.4 Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 03 sierpnia 2010 roku o godz. 11.00 w siedzibie Zamawiającego.

13.5 Otwarcie ofert jest jawne.

13.6 Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podane będą nazwy (firmy) oraz adresy dostawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i okresu gwarancji. Informacje te przekazane zostaną niezwłocznie dostawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

13.7 Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

14. Opis sposobu obliczenia ceny.

14.1 Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT.

14.2 Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia w tym koszty urządzenia ,ubezpieczenia, transportu na miejsce, montażu, wykonania dokumentacji montażowej i rejestracyjnej dla potrzeb Urzędu Dozoru Technicznego, rozruchu, uczestnictwa w odbiorze technicznym oraz rejestracji w UDT..

14.3 Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.

14.5 Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania) oraz okres realizacji (wykonania) zamówienia.

15. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a dostawcą.

15.1 Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

15.2 Rozliczenia pomiędzy dostawcą a zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich PLN.

16. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

16.1 Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

1) oferta – co do formy opracowania i treści – spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,

2) z liczby i treści złożonych dokumentów wynika, że dostawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją,

3) złożone oświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,

4) oferta została złożona w określonym przez zamawiającego terminie.

16.2 Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 100. Pozostałe oferty zostaną przeliczone proporcjonalnie. Uzyskana liczba punktów badanej oferty zostanie pomnożona przez wagę tego kryterium = 100%. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

17. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

17.1 Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.

17.2 Wykonawcy zostaną powiadomieni niezwłocznie o wyborze oferty.

17.3 Wybrany Wykonawca zgłosi się celem podpisania umowy w terminie ustalonym przez zamawiającego, ale nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.

17.4 Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi Wykonawcę.

17.5 Jeżeli dostawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba że zajdą przesłanki skutkujące unieważnieniem postępowania.

18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 6 do niniejszej umowy.

1) Jeżeli w wyznaczonym terminie z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, zlecone prace nie zostaną wykonane w całości, to:

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku:

a) zostanie sporządzony protokół odbioru częściowego, który potwierdzi wykonany zakres prac i ustali należność za ich wykonanie

b) zostanie sporządzony aneks do umowy określający termin zakończenia prac.

2) Aktualizacja rozwiązań ze względu na postęp technologiczny

3) Zmiana obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego.

4) Rezygnacja z wykonania części zamówienia

5) Zmiana kluczowego personelu wykonawcy.

6) Waloryzacja wynagrodzenia .

7) Brak lub wada dokumentacji przetargowej.

8) Wystąpienie siły wyższej.

19. Środki ochrony prawnej.

19.1 Art. 179. 1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

19.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5.

19.3 Odwołanie

Art. 180. 1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując kopię treści odwołania zamawiającemu

19.4 Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych "Środki ochrony prawnej".

20. Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia

Numer 1. formularz ofertowy,

Numer 2. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,

Numer 3. oświadczenie o wizytacji miejsca realizacji zamówienia

Numer 4. wykaz wykonanych dostaw

Numer 5. Wykaz części zamówienia powierzonym podwykonawcom.

Numer 6. Wzór umowy

Zatwierdzam, dnia 28.06.2010r..

Kierownik Zamawiającego

WZÓR UMOWY NR

W dniu w Zbąszynku pomiędzy Gminą Zbąszynek ul. Rynek1, 66-210 Zbąszynek reprezentowaną przez:

Burmistrza Zbąszynka mgr inż. Wiesława Czyczerskiego przy kontrasygnacie:

Skarbnika Gminy mgr Anety Nawracała zwanej dalej „Zamawiającym”

a

reprezentowaną przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007r. Dz.U. Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji – zgodnie z ofertą przetargową Wykonawcy z dnia....., zamówienie pn. **„Budowa windy w budynku przy ul. Długiej w Zbąszynku”**.

2. Zamówienie obejmuje dostawę i montaż windy osobowej (dźwigu) przystosowanej dla osób niepełnosprawnych o napędzie hydraulicznym zgodnie z opracowaną dokumentacją techniczno - projektową i decyzją pozwoleniem na budowę nr 131/2010 wydaną w dniu 19-05-2010r.

3. Wykonawca w ramach podanej ceny ofertowej przyjmie do wykonania:

1) Wykonanie dokumentacji projektowo- montażowej,

2) Przygotowanie szybu windowego poprzez:

- wybicie tymczasowo zamurowanych otworów drzwiowych,

- wymurowanie tylnej ściany szybu na parterze

- podłączenie do istniejącej instalacji elektrycznej

- uzupełnienie brakujących tynków

3) Dostawę windy typu wraz z oprzyrządowaniem na miejsce montażu,

4) Montaż,

5) Sporządzenie dokumentacji do rejestracji w Urzędzie Dozoru Technicznego i zatwierdzenie,

6) Dopuszczenie do eksploatacji,

7) Wykonanie prób, odbioru i rozruchu urządzenia dźwigowego z udziałem wymaganych instytucji, w tym Urzędu Dozoru Technicznego i Zamawiającego.

8) Rejestrację windy w Urzędzie Dozoru Technicznego,

9) Dostarczenie dokumentacji technicznej dźwigu (DTR) z instrukcją obsługi i eksploatacji dźwigu.

§ 2.

1. Umowa zostaje zawarta na czas od..... **do 08-10-2010r.**

2. Wykonawca przystąpi do realizacji umowy niezwłocznie po podpisaniu umowy.
3. Termin wykonania umowy; 08-10-2010r.

§ 3.

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za przedmiot umowy cenę określoną w ofercie Wykonawcy z dnia..... wraz z podatkiem VAT.
2. Ustalone w tej formie niezmiennie wynagrodzenie Wykonawcy w czasie obowiązywania niniejszej umowy wynosi..... zł. brutto; słownie:..... w tym podatek VAT..... zł.
3. Podatek VAT dla przedmiotu umowy wynosi..... % i zostanie naliczony w fakturze wystawionej przez Wykonawcę.

§ 4.

1. Podstawą wystawienia faktury będzie dopuszczenie do eksploatacji, protokół odbioru oraz rejestracja windy w UDT.
2. Do faktury Wykonawca dołączy dokumentację techniczną dźwigu (DTR) z instrukcją obsługi, konserwacji i eksploatacji w języku polskim, dokument potwierdzający rejestrację windy.
3. Zapłata należności z faktury nastąpi w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze.
4. W razie opóźnienia w zapłacie wierzytelności pieniężnych Strony zobowiązują się do zapłaty ustawowych odsetek za opóźnienie.

§ 5.

1. Wykonawca oświadcza, że :
 - 1) Sprawdził z należytą starannością dokumentację dot. zamówienia oraz nie będzie wnosił z tego tytułu roszczeń do Zamawiającego.
 - 2) Wycenił wszystkie koszty niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia,
 - 3) Następujący zakres zamówienia objętego niniejszą umową powierzy podwykonawcom.....; pozostałą część zamówienia wykonano osobiście.
2. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilną za straty i szkody powstałe w związku z wykonywanymi przez Wykonawcę czynnościami lub przy okazji ich wykonywania, a będące następstwem działania Wykonawcy, rażącego niedbalstwa lub braku należytej staranności.

§ 6.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy:
 - 1) Zgodnie z umową, zasadami wiedzy technicznej oraz należytą starannością i bez wad,
 - 2) Zgodnie z przepisami BHP i PPOŻ.
 - 3) Z zastosowaniem maszyn i urządzeń własnych,

4) W całości z materiałów własnych.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za materiały użyte do realizacji przedmiotu umowy.

3. Strony ustanawiają do realizacji umowy następujących przedstawicieli:

1) W imieniu Zamawiającego-.....

2) W imieniu Wykonawcy-

§ 7.

1. Strony postanawiają, że zapłacą kary umowne:

1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne :

a) Za zwłokę w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu zamówienia w wysokości 1 % ceny umownej brutto, określonej w § 3 ust.2 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki, liczonej od następnego dnia po upływie terminu ustalonego w § 2 ust.3 niniejszej umowy,

b) Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od wykonawcy w wysokości 10% ceny umownej brutto. określonej w § 2 ust.3 niniejszej umowy.

2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% ceny umownej brutto, określonej w §3 ust. 2 niniejszej umowy, za wyjątkiem przypadku określonego w art.145 Prawa zamówień publicznych.

2. Zamawiający ma prawo potrącić bez zgody Wykonawcy naliczone kary umowne wraz z odsetkami ustawowymi za zwłokę od tych kar z wynagrodzenia ustalonego w §3 ust.2 niniejszej umowy.

3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

4. Jeżeli Wykonawca wykona przedmiot umowy po terminie określonym w § 2 ust. 3 niniejszej umowy kara umowna, o której mowa w ust.1 pkt. 1 lit. a będzie naliczana włącznie do dnia poprzedzającego datę podpisania protokołu dopuszczającego windę do eksploatacji, chyba że przedmiot umowy nie został wykonany zgodnie z niniejszą umową.

§ 8.

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy na okres 36 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu dopuszczającego windę do eksploatacji.

2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy powstałe w okresie gwarancyjnym. Okresy gwarancji i rękojmi za wady są jednakowe.

3. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi.

4. Wykonawca w okresie gwarancji zapewnia bezpłatne wykonanie napraw gwarancyjnych urządzenia dźwigowego w maksymalnym czasie 24 godzin od chwili telefonicznego zgłoszenia o awarii przez zamawiającego.

§ 9.

1. Zakazuje się zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności, zmiana postanowień zawartej umowy, oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

§ 10.

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy;

1) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach; w takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,

2) Jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową (złożoną ofertą) i mimo wyznaczenia mu przez Zamawiającego na piśmie terminu do zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy dalej wykonuje go wadliwie,

3) Zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,

4) Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,

5) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,

6) Wykonawca przerwał realizację przedmiotu umowy i przerwa trwa dłużej niż 14 dni,

3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:

1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty za fakturę mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu za zapłatę faktury określonego w niniejszej umowie.

2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 11.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

2. Spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla Zamawiającego.

§ 12.

Umowę niniejszą sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Wykaz załączników do umowy:

1. Oferta
2. Formularz specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający:

Wykonawca:

Akceptuję niniejsze warunki umowy:

Dnia.....

.....

/podpis Wykonawcy/