

**Zarządzenie Burmistrza Zbąszynka**  
**Nr 96/2011**  
**z dnia 5 grudnia 2011 r.**

W sprawie: powołania i ustalenia regulaminu pracy Społecznej Komisji Mieszkaniowej.

Na podstawie art. 21 ust. 3 pkt. 5 ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2005 r., Nr 31, poz. 266 z późn. zm.) i § 3 ust. 2 Uchwały nr XXX/34/2001 Rady Miejskiej w Zbąszynku z dnia 22 listopada 2001r. w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy Zbąszynek zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuję Społeczną Komisję Mieszkaniową w następującym składzie:

1. Kurylonek	Krzysztof	- Chlastawa 19
2. Dembniak	Ryszard	- Zbąszynek ul. Kasprowicza 7
3. Janowicz	Robert	- Kręcka Winnica 4
4. Kłós	Danuta	- Zbąszynek ul. Długa 43 A/4
5. Kociołek	Piotr	- Dąbrówka Wlkp. ul. Główna 25
6. Dobry	Maria	- Kosieczyn ul. Główna 9
7. Stachowiak	Ryszard	- Zbąszynek ul. Pl. Wolności 17
8. Znamirowska – Szwarc	Grażyna	- Rogoziniec 48

§ 2. Powołuję Alinę Jagaciak na sekretarza Komisji odpowiedzialnego za techniczną obsługę posiedzeń oraz za czynności określone w regulaminie Społecznej Komisji Mieszkaniowej stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Kadencję Komisji ustala się na okres kadencji Rady Miejskiej lub do czasu powołania nowej Komisji.

§ 4. Ustala się regulamin działania Społecznej Komisji Mieszkaniowej jak w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 5. Traci moc:

Zarządzenie Burmistrza Zbąszynka nr 39/2007 z dnia 22 czerwca 2007 r. w sprawie powołania i ustalenia regulaminu działania Społecznej Komisji Mieszkaniowej.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**REGULAMIN**  
**pracy Społecznej Komisji Mieszkaniowej.**

1. Celem działania Społecznej Komisji Mieszkaniowej, zwanej dalej Komisją jest opiniowanie wniosków o najem lokali mieszkalnych oraz współdziałanie z Burmistrzem Zbąszynka w dokonywaniu wyboru osób z którymi zawierane będą umowy najmu - zgodnie z obowiązującymi uchwałami Rady Miejskiej.
2. Społeczna Komisja Mieszkaniowa jest organem opiniodawczym oraz kontroli społecznej w sprawach lokalowych, a szczególności:
  - a. rozpatruje zgłaszane wnioski o zawarcie umowy najmu na najem lokali,
  - b. dokonuje wizji lokalnych w celu określenia warunków mieszkaniowych osób składających wnioski,
  - c. przygotowuje propozycję – listę osób, z którymi winne być zawarte umowy najmu: na lokal mieszkalny, na lokal zamienny, na lokal socjalny, na pomieszczenie tymczasowe, związane z zamianą lokali mieszkalnych, związane z adaptacją lub wykonaniem remontu we własnym zakresie,
  - d. uwzględnia obowiązujące przepisy prawa materialnego, zasady gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy i zasady współżycia społecznego.
3. Członkowie Komisji w zespołach co najmniej 3 - osobowych biorą udział w badaniu warunków mieszkaniowych w miejscu zamieszkania wnioskującego.
4. Zadaniem zespołów jest zbieranie w miejscu zamieszkania wnioskodawcy niezbędnych informacji związanych z wnioskiem o przydział mieszkania.  
W zasadzie każdy wniosek powinien być zbadany na okoliczność warunków zamieszkania przez zespół wizytujący. Odstępstwo od tej zasady może dotyczyć spraw, co do których członkowie Komisji Mieszkaniowej mają bezsporne informacje. Stwierdzenie warunków mieszkaniowych powinno odbywać się w obecności wnioskodawcy lub dorosłego członka jego rodziny.
5. Ustalenia zespołu wizytującego powinny być potwierdzone wpisem do badanego wniosku i określać:
  - a. wiarygodność danych podanych we wniosku,
  - b. spostrzeżenia istotne przy rozważeniu konieczności przydziału lokalu np. warunki zamieszkiwania rodziców.
6. Komisja ma prawo wglądu w sposób realizacji list przydziału.
7. Posiedzenie Komisji zwołuje Burmistrz Zbąszynka.
8. Posiedzenia Komisji odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzenia mogą odbywać się przy obecności co najmniej połowy składu Komisji, w tym w obecności przewodniczącego Komisji lub jego zastępcy.
9. Społeczna Komisja Mieszkaniowa na swym pierwszym posiedzeniu wybiera przewodniczącego Komisji i zastępcę przewodniczącego Komisji.
10. Z posiedzeń Komisji, sekretarz Komisji sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący Komisji lub zastępca przewodniczącego Komisji.
11. Rozstrzygnięcia Komisji zapadają zwykłą większością głosów, natomiast w przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego Komisji lub zastępcy przewodniczącego w przypadku nieobecności przewodniczącego.
12. W razie uzasadnionej wątpliwości, co do bezstronnego rozpatrzenia sprawy, poszczególny członek Komisji Mieszkaniowej może być wyłączony ze składu Komisji. O wyłączeniu decyduje Burmistrz Zbąszynka.
13. Burmistrz Zbąszynka w przypadku nie wywiązywania się z przyjętych obowiązków może odwołać w każdym czasie poszczególnych członków Komisji i powołać na ich miejsce inne osoby.
14. Za udział w pracach Komisji członkowie nie pobierają wynagrodzenia.