

Zarządzenie Nr 15/2012
Burmistrza Zbąszynka
z dnia 19 marca 2012 r.

w sprawie założeń do opracowania organizacji szkół Gminy Zbąszynek na rok szkolny 2012/2013.

Na podstawie art. 34a ust. 2 pkt 3 w związku z art. 5c pkt. 3 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm. oraz art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm., zarządza się, co następuje:

§ 1. Dyrektorzy szkół podstawowych i gimnazjum Gminy Zbąszynek oraz Zespołu Szkół Technicznych w Zbąszynku projektują organizację szkół na rok szkolny 2012/2013 według założeń określonych w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Oświaty Urzędu Miejskiego w Zbąszynku.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom szkół, dla których gmina jest organem prowadzącym.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**ZAŁOŻENIA DO ARKUSZA ORGANIZACYJNEGO SZKOŁY
na rok szkolny 2012/2013 w gminie Zbąszynek**

I. Postanowienia ogólne.

1. Arkusz organizacyjny szkoły sporządza się w oparciu o obowiązujące przepisy prawne.
2. Arkusz organizacyjny szkoły powinien być opracowany zgodnie z ustalonym jednolitym wzorem arkusza organizacyjnego dla szkół podstawowych i gimnazjum w gminie Zbąszynek.
3. Dopuszcza się przygotowanie arkusza w ZST w Zbąszynku z wykorzystaniem obsługiwanego przez szkołę programu.
4. W arkuszu organizacji szkoły należy ująć również nauczycieli na urloпах zdrowotnych, macierzyńskich, wychowawczych, itp. oraz dołączyć informacje kto za kogo jest zatrudniony.
5. Arkusz organizacyjny uwzględnia analizę i ocenę efektywności funkcjonowania szkoły w poprzednich latach szkolnych.
6. Dążenie do zatrudniania pracowników w pełnym wymiarze czasu pracy.

II. Zawartość arkusza organizacyjnego

1. Arkusz powinien obejmować:
 - a) godziny dydaktyczno - wychowawcze wynikające z planu nauczania,
 - b) godziny biblioteki i świetlicy,
 - c) godziny indywidualnego nauczania (dla orzeczeń stałych, na następny rok szkolny, godziny NI, a powstałe w trakcie roku szkolnego ujmują się w aneksie do arkusza,
 - d) godziny przyznane przez organ prowadzący na zajęcia dodatkowe,
 - e) godziny przyznane przez organ prowadzący zajęcia pozalekcyjne,
 - f) godziny wynikające z podziału oddziału na grupy,
 - g) liczbę pracowników szkoły, w tym na stanowiskach kierowniczych.
2. Arkusz sporządza się w 2 egzemplarzach oraz w wersji elektronicznej.
3. Wakaty należy przedstawiać w etatach danego przedmiotu oraz z ilością godzin ponadwymiarowych.
4. Innowacje pedagogiczne finansowane przez organ prowadzący, wprowadza się lub kontynuuje po uzyskaniu pisemnej zgody organu prowadzącego.
5. Zajęcia edukacyjne z przedmiotu o małym wymiarze godzin w cyklu nauczania oraz obsadzanie wakatu powinno być prowadzone przez nauczycieli posiadających kwalifikacje –

w pierwszej kolejności jako uzupełnienie etatu w innej szkole lub w ramach godzin ponadwymiarowych.

III. Tworzenie oddziałów.

1. Liczba uczniów na oddział w szkole powinna wynosić nie więcej niż 34.

12. Dyrektor może przyjmować uczniów spoza własnego obwodu szkoły, o ile nie spowoduje to konieczności dzielenia klas i zwiększenia oddziałów. Odstępstwo od zasady musi być uzgodnione z burmistrzem.

IV. Polityka kadrowa

1. Przydział godzin ponadwymiarowych i innych dodatków płacowych powinien zapewniać uzyskiwanie przez szkołę średnich wynagrodzeń na poziomie określonym przepisami Ustawy – Karta Nauczyciela.

2. W przypadku zatrudniania nauczycieli o porównywalnych kwalifikacjach pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby zamieszkałe na terenie gminy Zbąszynek.

V. Postanowienia końcowe.

1. Do arkusza organizacyjnego szkoły należy dołączyć:

- 1) szkolny plan nauczania na dany rok szkolny dla każdej nowej klasy w poszczególnych etapach edukacyjnych, lub w przypadku zmiany planu nauczania dla danej klasy
- 2) kopie szkolnych planów nauczania w pełnym cyklu, w danym oddziale (po raz pierwszy dla oddziału lub w przypadku zmian w pełnym cyklu),
- 3) informacje o koniecznych odstępstwach od zasad organizacji.

2. Aneks do arkusza organizacyjnego powinien być złożony na 5 dni wcześniej przed planowanym wdrożeniem zmian (nie dotyczy nauczania indywidualnego). Każdy sporządzony aneks do arkusza organizacyjnego powinien zawierać uzasadnienie.

3. Każde odstępstwo od zasad powinno być opisane w odrębnych załącznikach do arkusza.