

**Projekt**

z dnia 13 grudnia 2013 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR XXXVI/.../2013  
RADY MIEJSKIEJ W ZBĄSZYNKU**

z dnia 30 grudnia 2013 r.

**w sprawie zasad udzielania spółkom wodnym dotacji celowej z budżetu Gminy Zbąszynek, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. 2013 .594 j.t. ze zm.) oraz art. 164 ust. 5c ustawy z dnia 18 lipca 2001 roku Prawo wodne (Dz. U. 2012.145 j. ze zm.) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Ustala się zasady udzielania spółkom wodnym dotacji celowej z budżetu Gminy Zbąszynek oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania.

**§ 2. 1.** Dotację celową udziela się na bieżące utrzymanie wód oraz utrzymanie i eksploatację urządzeń służących do:

- a) melioracji wodnych oraz do prowadzenia racjonalnej gospodarki na terenach zmeliorowanych,
- b) utrzymania wód, ochrony przed powodzią, wykorzystywania wód do celów przeciwpożarowych.

2. Kwota dotacji celowej dla spółek wodnych ustalana będzie każdorazowo na dany rok budżetowy w uchwale budżetowej.

**§ 3.** Tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji celowej:

1. Burmistrz Zbąszynka podaje do publicznej wiadomości informację o możliwości uzyskania dotacji, o której mowa w § 2, poprzez jej umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Zbąszynek oraz poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim. W informacji Burmistrz Zbąszynka wskazuje:

1) kwotę dotacji przeznaczoną na realizację zadań określoną w § 2 ust. 1.

2) termin składania wniosków o udzielenie dotacji celowej.

2. Dotację udziela się na pisemny wniosek spółki wodnej.

3. Wnioski o udzielenie dotacji składa się do Burmistrza Zbąszynka.

4. Wniosek o dotację powinien zawierać w szczególności:

1) pełną nazwę i adres wnioskodawcy,

2) datę i numer wpisu do katastru wodnego,

3) dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy,

4) szczegółowy opis zadania, w tym jego zakres rzeczowy i finansowy,

5) termin i miejsce realizacji zadania,

6) kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym wielkość oczekiwanej dotacji z budżetu Gminy Zbąszynek,

5. Wzór wniosku o udzielenie dotacji celowej stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

6. Wnioski podlegają ocenie pod względem formalnym i merytorycznym przez Burmistrza Zbąszynka.

7. Wnioski nie spełniające wymagań formalnych, określonych w § 3 ust. 4 podlegają odrzuceniu.

8. Wnioski ocenione jako poprawne formalnie podlegają ocenie merytorycznej. Ocena merytoryczna dokonywana jest w szczególności w oparciu o zakres zadania oraz przewidywane efekty.

9. Burmistrz Zbąszynka pisemnie zawiadamia wnioskodawców o wynikach oceny wniosku i podjętym rozstrzygnięciu.

10. Udzielenie dotacji celowej następuje na podstawie umowy zawartej na podstawie art. 250 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. 2013. 885 j.t. ze zm. ).

**§ 4. Sposób rozliczenia dotacji celowej:**

1. Spółka wodna zobowiązana jest do rozliczenia dotacji w terminie 14 dni od daty zakończenia realizacji zadania.

2. Rozliczenie winno zawierać sprawozdanie z realizacji zadania, protokołu odbioru prac oraz kserokopie faktur i rachunków dotyczących wydatków poniesionych na realizację zadania.

3. Dotacja celowa udzielona z budżetu gminy:

1) wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem,

2) pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości,

- podlega zwrotowi do budżetu gminy wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. 2013. 885 j.t. ze zm.).

**§ 5.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Zbąszynka.

**§ 6.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady

**Jan Mazur**

**Wniosek o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Zbąszynek dla spółki wodnej na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz finansowanie lub dofinansowanie inwestycji.**

1. Dane wnioskodawcy:

- 1) Nazwa wnioskodawcy: .....
- 2) Adres wnioskodawcy: .....
- 3) Data i numer wpisu do katastru wodnego .....
- 4) Nazwa banku i numer rachunku bankowego .....
- .....
- 5) Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy .....
- .....

2. Wielkości wnioskowanej dotacji:

- 1) Wnioskowana kwota dotacji .....
- 2) Słownie .....

3. Opis zadania do realizacji z wnioskowanej dotacji:

- 1) Zakres przedmiotowy zadania .....
- .....
- .....
- 2) Zakładane rezultaty realizacji zadania .....
- .....
- .....
- 3) Termin i miejsce realizacji zadania .....
- .....

4) Harmonogram realizacji zadania :

Okres realizacji	Rodzaj podejmowanych działań

4. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania.

Rodzaj planowanych wydatków	Łączna wartość planowanych wydatków	w tym	
		sfinansowanych z dotacji	sfinansowanych ze środków własnych
<b>Razem</b>			

5. Dodatkowe uwagi: .....

.....

6. Podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu

wnioskodawcy:.....

.....

.....

miejsowość , data

Załączniki:

1. Aktualny odpis dokumentów rejestrowych,
2. Statut spółki
3. Oświadczenie, że spółka nie działa w celu osiągnięcia zysku,
4. Inne, .....

### **Uzasadnienie**

Utrzymanie urządzeń wodnych należy do właścicieli gruntów, którzy w tym celu zrzeszeni są w spółkach wodnych. Zgodnie z art. 164 ust. 5a ustawy z dnia 05 stycznia 2011 roku o zmianie ustawy Prawo wodne, spółki wodne mogą korzystać z pomocy finansowej z budżetu jednostki samorządu terytorialnego w formie dotacji udzielonej zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych przeznaczonej w szczególności na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz realizację inwestycji. Celem funkcjonowania spółki wodnej jest prowadzenie zadań dla zaspokajania potrzeb publicznych w dziedzinie gospodarki wodnej, dlatego podjęcie uchwały o udzieleniu dotacji celowej spółkom wodnym jest w pełni uzasadnione.