

UCHWAŁA NR XXXVI/84/2013
RADY MIEJSKIEJ W ZBĄSZYNKU

z dnia 30 grudnia 2013 r.

w sprawie zasad udzielania spółkom wodnym dotacji celowej z budżetu Gminy Zbąszynek, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. 2013 .594 j.t. ze zm.) oraz art. 164 ust. 5c ustawy z dnia 18 lipca 2001 roku Prawo wodne (Dz. U. 2012.145 j. ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady udzielania spółkom wodnym dotacji celowej z budżetu Gminy Zbąszynek oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania.

§ 2. 1. Dotację celową udziela się na bieżące utrzymanie wód oraz utrzymanie i eksploatację urządzeń służących do:

- a) melioracji wodnych oraz do prowadzenia racjonalnej gospodarki na terenach zmeliorowanych,
- b) utrzymania wód, ochrony przed powodzią, wykorzystywania wód do celów przeciwpożarowych.

2. Kwota dotacji celowej dla spółek wodnych ustalana będzie każdorazowo na dany rok budżetowy w uchwale budżetowej.

§ 3. Tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji celowej:

1. Burmistrz Zbąszynka podaje do publicznej wiadomości informację o możliwości uzyskania dotacji, o której mowa w § 2, poprzez jej umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Zbąszynek oraz poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim. W informacji Burmistrz Zbąszynka wskazuje:

- 1) kwotę dotacji przeznaczoną na realizację zadań określoną w § 2 ust.1.
- 2) termin składania wniosków o udzielenie dotacji celowej.
 - 2. Dotację udziela się na pisemny wniosek spółki wodnej.
 - 3. Wnioski o udzielenie dotacji składa się do Burmistrza Zbąszynka.
 - 4. Wniosek o dotację powinien zawierać w szczególności:
 - 1) pełną nazwę i adres wnioskodawcy,
 - 2) datę i numer wpisu do katastru wodnego,
 - 3) dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy,
 - 4) szczegółowy opis zadania, w tym jego zakres rzeczowy i finansowy,
 - 5) termin i miejsce realizacji zadania,
 - 6) kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym wielkość oczekiwanej dotacji z budżetu Gminy Zbąszynek,
 - 5. Wzór wniosku o udzielenie dotacji celowej stanowi załącznik nr 1 do uchwały.
 - 6. Wnioski podlegają ocenie pod względem formalnym i merytorycznym przez Burmistrza Zbąszynka.
 - 7. Wnioski nie spełniające wymagań formalnych, określonych w § 3 ust. 4 podlegają odrzuceniu.
 - 8. Wnioski ocenione jako poprawne formalnie podlegają ocenie merytorycznej. Ocena merytoryczna dokonywana jest w szczególności w oparciu o zakres zadania oraz przewidywane efekty.
 - 9. Burmistrz Zbąszynka pisemnie zawiadamia wnioskodawców o wynikach oceny wniosku i podjętym rozstrzygnięciu.

10. Udzielenie dotacji celowej następuje na podstawie umowy zawartej na podstawie art. 250 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. 2013. 885 j.t. ze zm.).

§ 4. Sposób rozliczenia dotacji celowej:

1. Spółka wodna zobowiązana jest do rozliczenia dotacji w terminie 14 dni od daty zakończenia realizacji zadania.

2. Rozliczenie winno zawierać sprawozdanie z realizacji zadania, protokołu odbioru prac oraz kserokopie faktur i rachunków dotyczących wydatków poniesionych na realizację zadania.

3. Dotacja celowa udzielona z budżetu gminy:

1) wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem,

2) pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości,

- podlega zwrotowi do budżetu gminy wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. 2013. 885 j.t. ze zm.).

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Zbąszynka.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady

Jan Mazur

**Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXVI/84/2013
Rady Miejskiej w Zbąszynku
z dnia 30 grudnia 2013 r.**

Wniosek o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Zbąszynek dla spółki wodnej na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz finansowanie lub dofinansowanie inwestycji.

1. Dane wnioskodawcy:

- 1) Nazwa wnioskodawcy:
- 2) Adres wnioskodawcy:
- 3) Data i numer wpisu do katastru wodnego
- 4) Nazwa banku i numer rachunku bankowego
-
- 5) Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy
-

2. Wielkości wnioskowanej dotacji:

- 1) Wnioskowana kwota dotacji
- 2) Słownie

3. Opis zadania do realizacji z wnioskowanej dotacji:

- 1) Zakres przedmiotowy zadania
-
-
- 2) Zakładane rezultaty realizacji zadania
-
-
- 3) Termin i miejsce realizacji zadania
-

4) Harmonogram realizacji zadania :

Okres realizacji	Rodzaj podejmowanych działań

4. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania.

Rodzaj planowanych wydatków	Łączna wartość planowanych wydatków	w tym	
		sfinansowanych z dotacji	sfinansowanych ze środków własnych
Razem			

5. Dodatkowe uwagi:

.....

6. Podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu

wnioskodawcy:.....

.....

.....

miejsowość , data

Załączniki:

1. Aktualny odpis dokumentów rejestrowych,
2. Statut spółki
3. Oświadczenie, że spółka nie działa w celu osiągnięcia zysku,
4. Inne,

Uzasadnienie

Utrzymanie urządzeń wodnych należy do właścicieli gruntów, którzy w tym celu zrzeszeni są w spółkach wodnych. Zgodnie z art. 164 ust. 5a ustawy z dnia 05 stycznia 2011 roku o zmianie ustawy Prawo wodne, spółki wodne mogą korzystać z pomocy finansowej z budżetu jednostki samorządu terytorialnego w formie dotacji udzielonej zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych przeznaczonej w szczególności na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz realizację inwestycji. Celem funkcjonowania spółki wodnej jest prowadzenie zadań dla zaspokajania potrzeb publicznych w dziedzinie gospodarki wodnej, dlatego podjęcie uchwały o udzieleniu dotacji celowej spółkom wodnym jest w pełni uzasadnione.