

**Zarządzenie Nr 28/2014**  
**Burmistrza Zbąszynka**  
**z dnia 13 marca 2014 roku**

**w sprawie: określenia formy przekazywania sprawozdań budżetowych oraz sprawozdań  
w zakresie operacji finansowych przez jednostki organizacyjne podległe  
Gminie Zbąszynek**

Na podstawie § 12 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 16 stycznia 2014r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. z 2014 r. poz. 119), w związku z § 9 ust. 6a rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 4 marca 2010 r. w sprawie sprawozdań jednostek sektora finansów publicznych w zakresie operacji finansowych (Dz. U. z 2010 r. Nr 43, poz. 247 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Kierownicy jednostek organizacyjnych podległych Gminie Zbąszynek składają sprawozdania budżetowe i sprawozdania w zakresie operacji finansowych w formie papierowej, oraz w wersji elektronicznej.

2. Forma papierowa sprawozdań, winna być dostarczona do sekretariatu Urzędu w terminach określonych przez Ministra Finansów w stosownych rozporządzeniach.

3. Sprawozdania w formie elektronicznej (pliku XML) wygenerowanego przez system SJO BeSTi@, należy przesłać na skrzynkę mailową sekretariatu (sekretariat@zbaszynek.pl), Skarbnika Gminy (skarbnik@zbaszynek.pl) i Gł. Księgowego (gksiegowa@zbaszynek.pl), a jeżeli nie jest to możliwe (dotyczy Instytucji Kultury) sporządzić przy zastosowaniu formularzy sprawozdań w formie elektronicznej, dostępnych na stronach internetowych Ministra Finansów pod adresem: [www.mf.gov.pl](http://www.mf.gov.pl) w terminach wskazanych w ust. 2.

4. Jednostki podległe mogą przekazywać sprawozdania jednostkowe wyłącznie w formie elektronicznej tylko wtedy, gdy zostaną one opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym i przekazane z wykorzystaniem aplikacji wskazanej przez Ministra Finansów lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP, o którym mowa w Ustawie z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne i przekazane odbiorcom sprawozdań na elektroniczną skrzynkę podawczą, o której mowa w tej ustawie.

5. Ewentualne korekty sprawozdań winny być przekazane we właściwej formie, niezwłocznie po ich sporządzeniu.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.