

# STATUT SOŁECTWA

## ROZDZIAŁ I

### *Postanowienia ogólne*

#### § 1.

Nazwa Samorządu Mieszkańców brzmi „*Sołectwo KOSIECZYN*” zwane dalej *Sołectwem*.

#### § 2.

Samorząd Sołectwa stanowi ogół mieszkańców wsi KOSIECZYN.

#### § 3.

Sołectwo obejmuje obszar. **2363 ha.**

#### § 4.

Sołectwo KOSIECZYN jest jednostką pomocniczą Gminy Zbąszynek, działającą na podstawie przepisów ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym ( tekst jednolity – Dz. U. z 2001r. nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami ).

#### § 5.

Sołectwo działa w ramach osobowości prawnej Gminy Zbąszynek.

#### § 6.

Do realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z innymi Sołectwami i w tym celu może zawierać pisemne porozumienia określające zakres i sposób wykonywania zadań oraz podejmowania wspólnych uchwał.

## ROZDZIAŁ II

### *Zakres działania Sołectwa*

#### § 7.

1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy Zbąszynek.
2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy między innymi poprzez:
  - 1) występowanie z różnymi inicjatywami do organów gminy,
  - 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć dotyczących danego Sołectwa, przekazanych w tym celu przez organy Gminy.

## § 8.

### 1. Do zakresu działania Sołectwa należy:

- 1) inicjowanie działań organów Gminy we wszystkich sprawach wchodzących w zakres zadań własnych Gminy,
- 2) opiniowanie rozstrzygnięć organów Gminy w sprawach dotyczących Sołectwa, a zwłaszcza:
  - a) studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
  - b) uchwalanych przez Radę Miejską programów gospodarczych,
  - c) budżetu Gminy,
  - d) określania przez Radę Miejską zasad zbywania i obciążania nieruchomości stanowiących własność Gminy a położonych na terenie Sołectwa,
  - e) wprowadzania programów ochrony przyrody,
  - f) prowadzenia innych działań dotyczących wspólnoty samorządowej Sołectwa
- 3) konsultowanie spraw podległych uregulowaniu w drodze przepisów gminnych, a dotyczących:
  - a) zasad gospodarowania mieniem komunalnym położonym na terenie Sołectwa,
  - b) określenie ilości punktów sprzedaży alkoholu na terenie Sołectwa oraz zasad ich usytuowania,
  - c) sieci przedszkoli i szkół podstawowych,
  - d) innych spraw dotyczących wsi, nie wymienionych w punkcie 3 a, b, c.
- 4) zarządzanie i korzystanie z posiadanego mienia społecznego,
- 5) stymulowanie rozwoju inicjatyw społecznych, działalności kulturalnej, sportowej na terenie Sołectwa,
- 6) prowadzenie racjonalnej gospodarki finansowej posiadanymi przez Sołectwo środkami,
- 7) podejmowanie innych czynności i działań dozwolonych przepisami.

## ROZDZIAŁ III

### *Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji*

## § 9.

Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwałodawczy
- 2) Sołtys - jako organ wykonawczy
- 3) Rada Sołecka - jako organ wykonawczy wspomagający Sołtysa

## § 10.

1. **Kadencja** organów powołanych przez Zebranie Wiejskie tj. **Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata** i kończy się wraz z wyborem nowych organów.

2. Wybory nowych organów Sołectwa winny odbyć się w terminie do **trzech miesięcy** po zakończonej Kadencji Rady.

### § 11.

1. Do Zebrania Wiejskiego jako organu uchwalodawczego w Sołectwie należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 8 za wyjątkiem rozstrzygania spraw z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
  - 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej w całości lub poszczególnych jej członków,
  - 2) rozpatrywanie rocznych sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 3) rozpatrywanie wniosku w sprawie udzielenia bądź nie udzielenia absolutorium Sołtysowi i Radzie Sołeckiej ,
  - 4) podejmowanie uchwał o użytkowaniu lub innych prawach rzeczowych i majątkowych w zakresie dotychczas wykonywanych praw Sołectwa wobec mienia gminnego,
  - 5) uchwalanie planów rzeczowo – finansowych Sołectwa w ramach budżetu gminnego,
  - 6) uchwalanie Sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresów wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
  - 7) ustalenia zadań do realizacji przez Sołtysa i Radę Sołecką w okresie między zebraniem,
  - 8) decydowanie w sprawie mienia komunalnego przekazanego Sołectwu w kwestiach bieżącego korzystania z tego mienia, na zasadach określonych Statutem Gminy,
  - 9) występowanie z wnioskami do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw dotyczących Sołectwa,
  - 10) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji Sołectwa lub powstania jednostek niższego rzędu.

### § 12.

1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy także sprawowanie kontroli działalności Sołtysa, Rady Sołeckiej oraz innych instytucji Sołectwa. W tym celu Zebranie Wiejskie może wyłonić specjalne Komisje.
2. Zebranie Wiejskie podejmując uchwałę o powołaniu Komisji, o których mowa w ust. 1, określa precyzyjnie ich zadania.
3. Komisje w ramach realizacji zadania określonego w ust.2, są uprawnione do:
  - a) żądania wyjaśnień,
  - b) przeglądania i badania dokumentów,
  - c) przeprowadzania oględzin.

### § 13.

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Burmistrzowi w terminie **30 dni** od dnia ich podjęcia.
2. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia właściwym jednostkom organizacyjnym gminy
3. O sposobie załatwienia informuje się Sołtysa na piśmie.

#### § 14.

1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają mieszkańcy zamieszkali na terenie Sołectwa, zaproszeni goście oraz inne osoby zainteresowane tematyką Zebrania Wiejskiego.
2. Do głosowania uprawnieni są mieszkańcy Sołectwa, którzy w dniu zebrania ukończyli 18 lat i nie są ubezwłasnowolnieni.
3. Uprawnienie mieszkańców Sołectwa do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:
  - a) inicjatywy uchwałodawczej,
  - b) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
  - c) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na Zebraniu przedstawicielom Gminy,
  - d) udziału w głosowaniu,
  - e) zgłaszania kandydatur i kandydowania na stanowisko w wybieralnych organach Sołectwa.
4. Uprawnienie gości i innych osób do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:
  - a) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
  - b) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na Zebraniu przedstawicielom Gminy,

#### § 15.

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na pisemny wniosek co najmniej 5 % mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania w Zebraniu Wiejskim w dniu złożenia wniosku,
- c) na wniosek Burmistrza Zbąszynka

#### § 16.

Zebranie Wiejskie może zwołać także Przewodniczący Rady Miejskiej z inicjatywy Rady lub Burmistrza

#### § 17.

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku.
2. Termin, miejsce i porządek Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez rozplakatowanie na urzędowych tablicach ogłoszeń lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty w danej wsi, na **7 dni** przed terminem zebrania.
3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców, z inicjatywy Rady Miejskiej lub Burmistrza winno odbyć się nie później niż **30 dni** od daty złożenia wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

#### 4. Sołtys nie może odmówić zwołania Zebrania Wiejskiego

##### § 18.

1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.
2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.
3. W przypadku, gdy Sołtys nie może prowadzić zwołanego Zebrania Wiejskiego, obradom przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.

##### § 19.

1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:
  - a) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
  - b) udzielania głosu poza kolejnością,
  - c) określania ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców,
  - d) odbierania głosu,
  - e) zamknięcia dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
  - f) żądania określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego.
2. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeżeli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

##### § 20.

1. Sołtys lub osoba o której mowa w § 18 ust. 2 i 3 przygotowują porządek obrad Zebrania Wiejskiego,
2. Na osobach, o których mowa w ust. 1, spoczywa także obowiązek zorganizowania obsługi techniczno – biurowej Zebrania Wiejskiego, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

##### § 21.

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z § 17.
2. Zebranie Wiejskie podejmuje prawomocne decyzje jeżeli uczestniczy w nim 10 % mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania w dniu Zebrania.
3. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego podpisują listę obecności. Lista ta jest załącznikiem do protokołu.
4. W przypadku braku określonego w pkt. 2 quorum, następne zebranie mieszkańców Sołectwa odbywa się po upływie pół godziny od wyznaczonego pierwszego terminu zebrania. Uchwały podejmowane w drugim terminie, bez kryterium określającego minimum uprawnionych, są wiążące.
5. Zebranie Wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys lub osoba, o której mowa w § 18 ust. 2 i 3

6. Zebranie Wiejskie zwołane przez Radę Miejską lub Burmistrza otwiera i przewodniczy jego obradom odpowiednio Przewodniczący Rady Miejskiej lub Burmistrz, albo upoważniony przez nich pracownik Urzędu Miejskiego.
7. Porządek obrad przyjmuje Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie.
8. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką, a sprawy proponowane do rozpatrzenia na Zebraniu winny być należycie przygotowane.
9. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów do spraw rozpatrywanych na Zebraniu.
10. Protokół z Zebrania Wiejskiego jest do wglądu u Sołtysa oraz w biurze Rady Miejskiej.

#### § 22.

1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.
2. W przypadku równej ilości głosów, decyduje głos przewodniczącego Zebrania.
3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny chyba, że Statut przewiduje głosowanie tajne.
4. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

### ROZDZIAŁ IV

#### *Sołtys*

#### § 23.

W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności z Radą Miejską i Burmistrzem, mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa, który działa w interesie ogólnospołecznym miejscowej wspólnoty.

#### § 24.

1. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów Gminy.
2. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:
  - a) prowadzenie zarządu sprawami Sołectwa,
  - b) prowadzenie zarządu przekazanymi środkami finansowymi,
  - c) sprawowanie zwykłego zarządu – gospodarowanie mieniem gminnym powierzonym Sołectwu,
  - d) zwoływanie i przewodniczenie Zebraniom Wiejskim,
  - e) zwoływanie posiedzeń i przewodniczenie Radzie Sołeckiej,

- f) realizacja uchwał i działanie zgodnie ze wskazaniami Zebrania Wiejskiego i Statutem Sołectwa,
- g) przekazywanie uchwał, wniosków i opinii Zebrania Wiejskiego Burmistrzowi,
- h) informowanie mieszkańców Sołectwa o wszystkich ważniejszych sprawach i zdawanie przed nimi sprawozdań,
- i) pobieranie podatków i opłat na zasadach określonych uchwałą Rady Miejskiej.

## § 25.

Do kompetencji Sołtysa należy:

1. występowanie wobec władz, instytucji, organizacji oraz osób prywatnych we wszystkich sprawach, które dotyczą Statutowych spraw Sołectwa,
2. strzeżenie praw Sołectwa, w szczególności na forum Rady Miejskiej i wobec Burmistrza,
3. wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w Sołectwie,
4. występowanie z wnioskami inwestycyjnymi, porządkowymi, finansowymi,
5. współdziałanie z organizacjami działającymi na terenie Sołectwa.

## § 26.

1. **Wybór Sołtysa odbywa się w drodze wyborów tajnych i bezpośrednich.**
2. Wybory Sołtysa w związku z zakończeniem Kadencji zarządza Burmistrz z wyprzedzeniem co najmniej 14 – dniowym i ogłasza zgodnie z miejscowym zwyczajem.
3. Bierne i czynne prawo wyborcze przysługuje mieszkańcom, którzy ukończyli 18 lat i stale zamieszkują na terenie Sołectwa.
4. Do przeprowadzenia wyborów Zebranie Wiejskie powołuje Komisję Skrutacyjną. W skład Komisji mogą wchodzić osoby, które nie są mieszkańcami Sołectwa. Członkiem Komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa.
5. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego mogą zgłaszać kandydatów na Sołtysa. Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej zobowiązany jest ustalić czy kolejni zgłaszani kandydaci mają wolę ubiegać się o stanowisko Sołtysa. Po zakończeniu zgłoszeń, Zebranie Wiejskie zamyka listę kandydatów, a Komisja Skrutacyjna przystępuje do wykonywania swoich czynności.
6. Komisja Skrutacyjna sporządza karty do głosowania według kolejności zgłoszonych kandydatów. Karty do głosowania powinny być oznaczone pieczęcią Rady Miejskiej lub Urzędu Miejskiego.
7. Głosowanie przeprowadza się w lokalu, w którym odbywa się Zebranie Wiejskie.
8. Głosowanie odbywa się poprzez postawienie znaku „X” przy nazwisku kandydata, na którego głosujący zamierza oddać głos i taki głos uznany jest za ważny. Nazwisk dopisanych na karcie do głosowania nie bierze się pod uwagę.

9. Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna podlicza głosy i sporządza protokół z wyborów, wyszczególniając w nim liczbę :
- osób uprawnionych do głosowania,
  - głosów ważnych,
  - głosów nieważnych,
  - głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
  - ewentualne uwagi

Za wybraną uważa się osobę, która uzyskała największą liczbę głosów. W przypadku równej liczby głosów na dany mandat, Komisja wyborcza przeprowadza ponowne wybory pomiędzy kandydatami, którzy otrzymali **największą i równą** ilość głosów. W przypadku ponownego równomiernego rozłożenia głosów, procedura wyboru zostaje ponowiona na tym samym lub następnym Zebraniu Wiejskim.

Protokół z wyborów podpisują wszyscy członkowie Komisji.

10. Protokół z wyborów wraz z kartami przekazuje się Burmistrzowi, który ogłasza wyniki wyborów zgodnie z miejscowym zwyczajem.

## § 27.

1. Zaprzestanie pełnienia funkcji Sołtysa może nastąpić w wyniku:

- a) upływu Kadencji,
- b) rezygnacji,
- c) odwołania,
- d) śmierci

2. Sołtys może być odwołany przed upływem Kadencji przez Zebranie Wiejskie jeżeli:

- nie wykonuje w sposób należyty swoich obowiązków,
- naruszył postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego,
- dopuścił się czynu dyskwalifikującego w sprawie środowiska,
- został negatywnie oceniony przez Zebranie Wiejskie w zakresie wykorzystania środków finansowych przekazanych do dyspozycji Sołectwa przez Radę Miejską.

3. Przy odwołaniu Sołtysa stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące jego wyboru.

4. W przypadku odwołania lub rezygnacji Sołtysa, Burmistrz ogłasza wybory nowego Sołtysa w terminie do dwóch miesięcy.

5. Zebranie Wiejskie wyznacza członka Rady Sołeckiej, który do czasu wyboru nowego Sołtysa pełni jego obowiązki.

6. Rezygnację z pełnionej funkcji Sołtys składa na piśmie Zebraniu Wiejskiemu lub Przewodniczącemu Rady Miejskiej.

## § 28.

1. Sołtys uczestniczy w pracach Rady Miejskiej bez prawa głosowania.

2. Sołtys otrzymuje zawiadomienia o sesji Rady Miejskiej na tych samych zasadach co radny.



3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

### § 29.

1. Sołtysowi wykonującemu swe obowiązki Burmistrz udostępnia za pokwitowaniem tablicę z nazwą funkcji, tablicę ogłoszeń w miejscu zamieszkania, pieczęć i legitymację.
2. Urząd Miejski udziela Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań. Burmistrz może wyznaczyć pracowników Urzędu Miejskiego do kontaktów z danym Sołectwem.

### § 30.

Kontrolę nad działalnością Sołtysa i Rady Sołeckiej sprawują:

- a) Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej,
- b) Skarbnik Gminy w zakresie powierzonych środków finansowych
- c) Komisja Rewizyjna Sołectwa

## ROZDZIAŁ V

### *Rada Sołecka*

#### § 31.

1. Rada Sołecka składa się z 3 osób.
2. Rada Sołecka jest organem wspomagającym działalność Sołtysa. Ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.
3. Sołtys jest przewodniczącym Rady Sołeckiej.

#### § 32.

1. Radę Sołecką wybiera Zebranie Wiejskie **bezpośrednio i w wyborach tajnych**, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, obecnych na Zebraniu Wiejskim, zgłoszonych przez uczestników tego Zebrania.
2. Do wyborów Rady Sołeckiej mają zastosowanie odpowiednio przepisy § 26, w sprawie wyborów Sołtysa.
3. Rada Sołecka jest bezpośrednio odpowiedzialna przez Zebraniem Wiejskim i może być przez Zebranie odwołana przed upływem Kadencji, tak w całości, jak i poszczególni jej członkowie.
4. Wybory dla przeprowadzenia uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przeprowadza Zebranie Wiejskie zwołane przez Sołtysa.

5. Wybory całej Rady Sołeckiej przeprowadza Zebranie Wiejskie zwołane przez Burmistrza.

### § 33.

1. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą brać udział radni Rady Miejskiej i inne zaproszone osoby.
3. Z posiedzeń Rady Sołeckiej sporządza się protokół, który musi zawierać:
  - a) wykaz tematów stanowiących przedmiot posiedzenia Rady,
  - b) opis przebiegu posiedzenia,
  - c) wykaz decyzji i stanowisk wypracowanych przez Radę podczas posiedzenia,
  - d) numer, datę posiedzenia, podpis prowadzącego i protokolanta,
  - e) listę obecności, podjęte uchwały i inne załączniki do protokołu.

### § 34.

1. Rada Sołecka w szczególności:
  - a) opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty programów pracy Rady Sołeckiej, w tym plany finansowo – rzeczowe Sołectwa,
  - b) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań Sołectwa,
  - c) współdziała z Sołtysem w podejmowaniu decyzji dotyczących realizacji zadań,
  - d) podejmuje inicjatywy dotyczące przeznaczenia środków finansowych na cele rozwojowe Sołectwa,
  - e) organizuje działania społeczne,
  - f) współdziała z Radami Sołeckimi innych Sołectw w celu realizacji wspólnych zadań,
  - g) opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projektu uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie.
2. Sołtys na Zebraniu Wiejskim składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

## ROZDZIAŁ VI

### *Komisja Rewizyjna Sołectwa*

### § 35.

1. Zebranie Wiejskie może podjąć uchwałę o powołaniu Komisji Rewizyjnej Sołectwa.
2. Komisja Rewizyjna składa się z **0 osób**, w tym Przewodniczącego
3. Wybory Komisji są jawne.
4. Członkami Komisji zostają osoby wybrane zwykłą większością głosów. Spośród wybranych

członków Komisji Zebranie Wiejskie wybiera Przewodniczącego Komisji w głosowaniu **jawnym**.

5. Komisję Rewizyjną i poszczególnych jej członków odwołuje Zebranie Wiejskie.
6. Pracy w Komisji Rewizyjnej Sołectwa nie można łączyć z pracą w jego organach wykonawczych.
7. Komisja Rewizyjna podlega wyłącznie Zebraniu Wiejskiemu i działa w jego imieniu.
8. Pracami Komisji kieruje jej Przewodniczący.
9. Komisja kontroluje działalność Sołtysa i Rady Sołeckiej w zakresie rzetelności, gospodarności, przestrzegania prawa i realizacji postanowień Zebrania Wiejskiego.
10. Wyniki kontroli Komisja przedstawia Zebraniu Wiejskiemu. Sołtys i Rada Sołecka mają prawo do zadawania pytań i składania wyjaśnień związanych z przedkładanym wynikiem kontroli.

## **ROZDZIAŁ VII**

### *Gospodarka Sołectwa, zakres działania*

#### **§ 36.**

1. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi przyznanymi w budżecie Gminy Zbąszynek w wysokości określonej co roku przez Radę Miejską w uchwale budżetowej.
2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w Statucie Gminy i innych uchwałach Rady Miejskiej.
3. Gospodarka finansowa Sołectwa mieści się w ramach budżetu Gminy Zbąszynek.
4. O przeniesieniu środków decyduje Zebranie Wiejskie.

#### **§ 37.**

Dochodami Sołectwa mogą być:

- a) środki z budżetu Gminy,
- b) przychody własne Sołectwa z przekazanego mienia,
- c) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.

#### **§ 38.**

1. Rada Miejska, stosowną uchwałą, może przekazać Sołectwu do dysponowania mienie komunalne.
2. Przekazanie lub zwrot mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego podpisanego przez przedstawicieli Burmistrza oraz Sołtysa.

**§ 39.**

1. Sołtys przedstawia Burmistrzowi zatwierdzony przez Zebranie Wiejskie plan finansowo – rzeczowy Sołectwa na dany rok kalendarzowy.
2. Księgowość dochodów i wydatków Sołectwa prowadzi Urząd Miejski.
3. Gospodarka finansowa Sołectwa jest związana z budżetem Gminy i podlega nadzorowi Skarbnika Gminy, Rady Miejskiej oraz kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej.
4. Za prawidłową gospodarkę finansową Sołectwa odpowiada Sołtys i Rada Sołectwa. Działalność ta podlega ocenie Zebrania Wiejskiego.
5. Rachunki z Sołectwa składane do Urzędu Miejskiego muszą być opisane i podpisane przez Sołtysa.
6. Rada Miejska może w odrębnej uchwale szczegółowo określić zasady finansowania Sołectwa.

**§ 40.**

Zebranie Wiejskie ma prawo wyrażać swoje opinie w sprawach własności lub innych praw rzeczowych i majątkowych w zakresie dotyczącym spraw Sołectwa.

## **ROZDZIAŁ VIII**

Zmiany Statutu dokonuje Rada Miejska w formie uchwały po uprzednim przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Sołectwa.