Uchwała XII/35/2007
Rady Miejskiej w Zbąszynku

z dnia 30 sierpnia 2007 roku

w sprawie procedury uchwalania budżetu gminy Zbąszynek oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu

Na podstawie art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), Rada Miejska w Zbąszynku uchwala co następuje:

§1.1. Ustala się następującą procedurę uchwalania budżetu Gminy Zbąszynek wraz z rodzajem i szczegółowością materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu:
1) Dyrektorzy (kierownicy) jednostek budżetowych i samodzielne stanowiska pracy Urzędu Miejskiego w Zbąszynku, składają projekty planów na druku wg wzorów określonych w załączniku Nr 1 i 2.
2) Kierownicy instytucji kultury składają projekty planów na druku wg wzoru określonego w załączniku Nr 3.
3) Dyrektorzy (Kierownicy) zakładów budżetowych składają projekty planów na druku wg wzoru określonego w załączniku Nr 4.
4) Jednostki budżetowe i zakłady budżetowe opracowują wykaz projektów planowanych zadań remontowych i inwestycyjnych na drukach wg wzoru określonego w załączniku Nr 5 i 6, natomiast projekt wieloletniego programu inwestycyjnego na druku wg wzoru określonego w załączniku Nr 7.
5) Osoby odpowiedzialne za złożenie projektów planów zobowiązane są jednocześnie do przedłożenia informacji o stanie powierzonego im mienia komunalnego wg wzoru określonego w załączniku Nr 8, a także uzasadnienie do projektów planów.
6) Wnioski do projektu budżetu mogą składać radni, jednostki pomocnicze (sołectwa), organizacje i stowarzyszenia oraz inne podmioty i mieszkańcy gminy.

§2. Materiały, o których mowa w § 1 składane są do Skarbnika Gminy w terminie do dnia 5 października każdego roku, który nadzoruje terminowość ich złożenia oraz kompletność.

§3.1. Burmistrz na podstawie otrzymanych materiałów sporządza projekt budżetu w formie uchwały budżetowej, zg. z art. 184 ust.1 i 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późniejszymi zmianami).
2. Projekt uchwały budżetowej określa również kwoty dotacji udzielonych na realizacje zadań określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96 poz. 873 z późniejszymi zmianami) oraz Ramowym Programie współpracy Gminy Zbąszynek z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami,
3. Uchwała budżetowa może ponadto zawierać upoważnienia, zg. z art. 184 ust.2 pkt.1,2 oraz inne postanowienia dotyczące wykonywania budżetu gminy.
4. W projekcie uchwały budżetowej może być utworzona rezerwa ogólna i rezerwa celowa.

§4.1. Opracowany projekt uchwały budżetowej przez Burmistrza wraz z objaśnieniami oraz prognozą długu i informacją o stanie mienia komunalnego Burmistrz przedstawia:
1) Regionalnej Izbie Obrachunkowej – celem zaopiniowania,
2) Radzie Miejskiej – za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Miejskiej Zbąszynku, najpóźniej do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

§5. Przewodniczący Rady Miejskiej po otrzymaniu projektu budżetu niezwłocznie przesyła go radnym i w uzgodnieniu z Przewodniczącymi Komisji ustala termin zwołania posiedzenia poszczególnych Komisji.

§6. Komisje Rady Miejskiej zapoznają się z projektem budżetu w terminie 10 dni od daty otrzymania projektu uchwały budżetowej i przedstawiają na piśmie opinię o projekcie do Komisji Gospodarki i Budżetu

§7. Komisje Rady Miejskiej mogą wskazać w wydanej opinii konieczność dokonania zmian w projekcie budżetu wskazując nowe zadania oraz źródła jego sfinansowania.

§8. Komisja Gospodarki i Budżetu na zorganizowanym przez Przewodniczącego Rady Konwencie wypracowuje stanowisko w formie opinii zbiorczej w sprawach zgłoszonych przez poszczególne komisje Rady.

§9.1. W przypadku, gdy z ustaleń prac nad budżetem wynika konieczność dokonania w projekcie uchwały budżetowej gminy zmian powodujących zmniejszenie dochodów lub zwiększenie wydatków i jednocześnie zwiększenia deficytu budżetu, dla ich wprowadzenia niezbędna jest zgoda burmistrza
2. Do czasu uchwalenia uchwały budżetowej, jednak nie później niż do dnia 31 marca roku budżetowego, podstawą gospodarki finansowej gminy jest projekt uchwały budżetowej przedstawiony Radzie Miejskiej.

§10. Uchwałę budżetową Rada Miejska uchwala przed rozpoczęciem roku budżetowego tj. do dnia 31 grudnia, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach nie później niż do 31 marca roku budżetowego.

§11.1. Porządek sesji budżetowej winien zawierać między innymi następujące punkty:
1) Odczytanie projektu uchwały budżetowej.
2) Odczytanie opinii Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej.
3) Odczytanie opinii Komisji Rady.
4) Odczytanie opinii w sprawie projektu budżetu przedstawionej przez przewodniczącego Komisji Gospodarki i Budżetu
5) Stanowisko Burmistrza do opinii i wprowadzenie autopoprawek do projektu uchwały budżetowej.
6) Odczytanie projektu uchwały budżetowej wraz z autopoprawkami.
7) Dyskusja nad projektem uchwały budżetowej
8) Głosowanie nad uchwałą budżetową.

§13. Traci moc Uchwała Nr XII/42/99 Rady Miejskiej w Zbąszynku z dnia 04 listopada 1999r. w sprawie procedury uchwalenia budżetu gminy Zbąszynek oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu.

§14. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Zbąszynka.

§15. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na urzędowych tablicach ogłoszeń.

Przewodniczący Rady

Jan Mazur

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XII/35/2007
Rady Miejskiej w Zbąszynku
z dnia 30 sierpnia 2007r.

DOCHODY BUDŻETU NA ROK .....

L.p.	Dział	Rozdział	Paragraf	Źródło dochodów	Kwota planu w zł
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

OGÓŁEM DOCHODY	

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XII/35/2007
Rady Miejskiej w Zbąszynku
z dnia 30 sierpnia 2007r.

WYDATKI BUDŻETU NA ROK .....

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Kwota planu w zł (6 + 12)	z tego:						
					Wydatki bieżące	w tym:					Wydatki majątkowe
						Wynagro-dzenia	Pochodne od wynagro-dzeń	Dotacje	Wydatki na obsługę długu	Wydatki z tytułu poręczeń i gwarancji	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
OGÓŁEM WYDATKI											

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XII/35/2007
Rady Miejskiej w Zbąszynku
z dnia 30 sierpnia 2007r.

PRZYCHODY I KOSZTY INSTYTUCJI KULTURY NA ROK .....

L.p.	Przychody i koszty wg rodzajów	Wyszczególnienie	Wartość w zł
1	2	3	4
1.		**Przychody ogółem, w tym:**	
2.		Przychody własne, z tego:	
3.		Przychody z działalności	
4.		Przychody operacyjne	
5.		Przychody finansowe	
6.		Dotacje, z tego:	
7.		Dotacje z budżetu	
8.		Inne	
9.			
10.			
11.		**Koszty ogółem, w tym:**	
		Koszty rodzajowe, z tego:	
12.		Wynagrodzenia osobowe	
13.		Wynagrodzenia bezosobowe	
14.		Składki na ubezpieczenia społeczne	
15.		Podatki i opłaty	
16.		Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	
17.		Amortyzacja	
18.		Zakup materiałów	
19.		Zakup energii	
20.		Zakup usług	
21.		Delegacje	
22.		Usługi remontowe, w tym:	
23.		Inne	
24.		**Koszty operacyjne, z tego:**	
25.			
26.		**Koszty finansowe, z tego,**	
27.			
28.		**Zyski / Straty nadzwyczajne**	
29.			
30.		**Zysk strata brutto**	

Załącznik Nr 4
do uchwały Nr XII/35/2007
Rady Miejskiej w Zbąszynku
z dnia 30 sierpnia 2007r.

PRZYCHODY I WYDATKI STANOWIĄCE KOSZTY ZAKŁADÓW BUDŻETOWYCH

Lp.	Wyszczególnienie	Stan środków obrotowych na początek roku	Przychody				Wydatki		Stan środków obrotowych na koniec roku	Rozliczenia z budżetem z tytułu wpłat nadwyżek środków za rok budżetowy
			ogółem	w tym:			ogółem	w tym: wpłata do budżetu		
				dotacje z budżetu	w tym:					
					§ 265	na inwestycje				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	**Wartość ogółem**	**x**	**x**	**x**	**x**	**x**	**x**	**x**	**x**	**x**
	z tego:									
	Przychody z najmu i dzierżawy		x							
	Przychody z usług		x							
	Odsetki		x							
	Inne		x							
	Koszty, wg rodzajów						x			
	4010						x			
	4040, itd.						x			
	Inne						x			

Załącznik Nr 5

do uchwały Nr XII/35/2007
Rady Miejskiej w Zbąszynku
z dnia 30 sierpnia 2007r.

PROJEKT PLANOWANYCH ZADAŃ REMONTOWYCH W ROKU .....

L.p.	Nazwa zadania i jego lokalizacja	Inwestor bezpośredni/ Klasyfikacja budżetowa	Rok rozpoczęcia/ Rok zakończenia	Efekty rzeczowe	Szacunkowa wartość całego zadania /w zł/	Dotychczas poniesione nakłady /w zł/	Planowane nakłady /w zł/
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							

Załącznik Nr 6
do uchwały Nr XII/35/2007
Rady Miejskiej w Zbąszynku
z dnia 30 sierpnia 2007r.

PROJEKT PLANOWANYCH ZADAŃ (ZAKUPÓW) INWESTYCYJNYCH .....

L.p.	Nazwa zadania i jego lokalizacja	Inwestor bezpośredni/ Klasyfikacja budżetowa	Rok rozpocz./ Rok zakończ.	Efekty rzeczowe	Szacunk. wartość całego zadania / w zł /	Dotychczas poniesione nakłady / w zł /	Wartość przerobu / w zł/ w projektowanym roku budżetowym, z wyszczególnieniem	
							Wydatków z budżetu Gminy	Innych źródeł (wymienić jakie)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Załącznik Nr 7
do uchwały Nr XII/35/2007
Rady Miejskiej w Zbąszynku
z dnia 30 sierpnia 2007r.

PROJEKT WIELOLETNIEGO PROGRAMU INWESTYCYJNEGO GMINY ZBĄSZYNEK NA LATA .....

L.p.	Nazwa programu, jego cel i zadania	Jednostka realizująca program lub koordynująca wykonanie programu	Okres realizacji programu	Szacunk. wartość / w zł /	Dotychczas poniesione koszty / w zł /	Wartość przerobu / w zł / w projektowanym roku budżetowym, z wyszczególnieniem		Wartość przerobu w kolejnych latach / w zł /		Uwagi
						Wydatków z budżetu Gminy	Innych źródeł (wymienić jakie)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Załącznik Nr 8
do uchwały Nr XII/35/2007
Rady Miejskiej w Zbąszynku
z dnia 30 sierpnia 2007r.

INFORMACJA O STANIE MIENIA GMINNEGO GMINY ZBĄSZYNEK
LUB PRZYJĘTEGO W ZARZĄD PRZEZ .....
NA DZIEŃ .....

I. Część opisowa zawierająca w szczególności:
1. Liczba ludności (osoby).
2. Powierzchnia gminy (w km ^{2}).
3. Ilość wsi sołeckich (wieś).
4.Ilość gospodarstw rolnych (gospodarstwo).
5. Ilość budynków gminnych (komunalnych),w tym:
a) mieszkalnych (budynek).
6. Ilość mieszkań gminnych (komunalnych),w tym:
a) ilość mieszkań przejętych od zakładów pracy (mieszkania).
7. Gminne (komunalne) ujęcie wody (szt. – istniejące i kontynuowane) oraz długość sieci wodociągowej (w km).
8. Oczyszczalnie ścieków istniejące i kontynuowane wraz z siecią kanalizacyjną.
9. Wysypiska śmieci zorganizowane (szt.)
10. Targowiska (szt.)
11. Przedszkola (szt.)
12. Ilość miejsc w przedszkolach (miejsce).
13. Ilość szkół podstawowych (szt.).
14. Ilość uczniów w szkołach podstawowych (uczeń).
15. Ilość szkół – gimnazja (szt.).
16. Ilość uczniów w gimnazjach (uczeń).
17. Liczba bibliotek (szt.).
18. Liczba domów i ośrodków kultury (ośrodek).
19. Liczba przychodni i ośrodków zdrowia (ośrodek).
20. Gminne urządzenia sportowe (opisać).
21. Długość dróg gminnych (km).
22. Przystanki PKS (szt.).
23. Parki i lasy gminne (komunalne).
24. Środki transportu gminne (komunalne).
25. Gminne (komunalne) zbiorniki wodne.
26. Inne.

II. Wartość (w złotych) mienia gminnego (komunalnego):
1. W podziale na rodzaje mienia, jednostki organizacyjne z uwzględnieniem praw własności (według otrzymanego zarządu przez jednostki):
a) grunty,
b) budynki,
c) budowle,
d) mienie ruchome,
e) inne.

2.Informacja o stanie mienia gminnego (komunalnego) winna ponadto zawierać wszystkie zapisy wynikające z art. 180 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późniejszymi zmianami).