

....., dnia
(miejscowość)

WNIOSKODAWCA :

.....
(imię i nazwisko lub nazwa jednostki organizacyjnej)

.....
(adres zamieszkania, siedziba, adres do korespondencji)

nr telefonu, adres e-mail :

PEŁNOMOCNIK :

.....
(imię i nazwisko lub nazwa jednostki organizacyjnej)

.....
(adres zamieszkania, siedziba, adres do korespondencji)

nr telefonu, adres e-mail :

Burmistrz Zbąszynka
ul. Rynek 1
66- 210 Zbąszynek

WNIOSEK
o wydanie zaświadczenia

Na podstawie art. 217, ust. 1 i 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2016, poz. 23 z późn. zm.) proszę o wydanie zaświadczenia o :

.....
.....
.....

Uzasadnienie

.....

Załączniki :

- Potwierdzenie dokonania opłaty skarbowej za wydanie zaświadczenia – **17 zł od każdego egzemplarza** (zapłaty dokonuje się z chwilą złożenia wniosku - gotówką w kasie Urzędu Miejskiego w Zbąszynku lub przelewem na rachunek bankowy Gminy Zbąszynek, Bank Spółdzielczy w Siedlcu nr rachunku : **62 9660 0007 0010 1710 2000 0020**.)
- Potwierdzenie dokonania opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – 17 zł.
- Ewentualne inne :

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)