

UCHWAŁA Nr XXVIII/47/2008
Rady Miejskiej w Zbąszynku
z dnia 27 listopada 2008 roku

w sprawie zasad udzielania oraz wysokości dotacji z budżetu Gminy Zbąszynek na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane w kościele parafialnym Parafii Rzymsko-Katolickiej w Kosieczynie- Kościół p.w. św. Apostołów Szymona i Judy Tadeusza.

Na podstawie art. 18 ust.2, pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), oraz art.81 ust.1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2003roku, Nr 162, poz.1568 z późn. zm., Rada Miejska w Zbąszynku uchwała co następuje:

§1.Rada Miejska w Zbąszynku udziela dotacji z budżetu gminy na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane w kościele parafialnym Parafii Rzymsko- Katolickiej w Kosieczynie – Kościół p.w. św. Apostołów Szymona i Judy Tadeusza, wpisanym do rejestru zabytków pod nr 262.

§2.1. Dotacja, o której mowa w §1 jest udzielana w wysokości 19.000,00 złotych (słownie: dziewiętnaście tysięcy złotych).

2. Udzielenie dotacji następuje ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie gminy Zbąszynek na rok 2008.

§3.1. Wniosek o udzielenie dotacji może złożyć Parafia w przypadku posiadania tytułu prawnego do zabytku, wynikającego z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego, zwana dalej „Wnioskodawcą”.

2. Wniosek o udzielenie dotacji Wnioskodawca może złożyć na prace lub roboty, które zostaną przeprowadzone w roku złożenia wniosku.

3.Wzór wniosku określa Załącznik Nr1 do niniejszej uchwały.

4.Wnioskodawca do wniosku dołącza:

- 1) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku,
- 2) decyzję o wpisie zabytku do rejestru zabytków,
- 3) pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji,
- 4) pozwolenie na budowę, jeżeli prace wymagają takiego pozwolenia.

5. Jeżeli przeprowadzenie prac wymaga wyłonienia ich wykonawcy na podstawie przepisów o zamówieniach publicznych, do wniosku dołącza się:

- 1) zalecenia konserwatorskie określające zakres i sposób przeprowadzenia planowanych przy zabytku prac,
- 2) kopię najkorzystniejszej oferty w rozumieniu przepisów o zamówieniach publicznych, wybranej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zawierającej wyodrębnione ceny zakupów materiałów niezbędnych do wykonania prac.

§4.1. Warunkiem udzielenia dotacji przez gminę jest zawarcie pisemnej umowy przez Burmistrza Zbąszynka z Proboszczem Parafii.

2. Umowa o udzielenie dotacji powinna zawierać w szczególności:

- 1) zakres wykonanych prac i termin ich realizacji,
- 2) wysokość udzielonej dotacji oraz termin i tryb jej płatności,
- 3) tryb kontroli wykonania umowy,
- 4) sposób rozliczenia dotacji,
- 5) warunki i sposób zwrotu niewykorzystanej dotacji lub dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem,
- 6) warunki wypowiedzenia i rozwiązania umowy.

§5.1. Przekazanie dotacji nastąpi w całości po zakończeniu prac, na wykonanie których została przyznana dotacja oraz po przyjęciu rozliczenia.

2. Warunkiem przekazania dotacji przez Gminę jest przedłożenie przez proboszcza Parafii następujących dokumentów:

- 1) oryginały rachunków i faktur,
- 2) uwierzytelnione kopie rachunków lub faktur,
- 3) wykaz rachunków lub faktur, o których mowa w § 5 ust.2 pkt.1, ze wskazaniem wystawcy, daty wystawienia i numeru rachunku lub faktury wraz z wyszczególnieniem przedmiotu i wysokości wydatków,
- 4) protokół odbioru robót lub prac.

3. Gmina zwraca niezwłocznie Parafii dokumenty, o których mowa w § 5 ust.2 pkt.1, po opatrzeniu pieczęcią o treści „ sfinansowano ze środków budżetu Gminy Zbąszynek”.

§6.1. Proboszcz Parafii Rzymsko- Katolickiej w Kosieczynie jest zobowiązany do wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem.

2. Udzielona dotacja niewykorzystana lub wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem podlega zwrotowi do budżetu Gminy Zbąszynek w terminie 7 dni od dnia stwierdzenia nieprawidłowości wraz z odsetkami, liczonymi jak dla zaległości podatkowych, zgodnie z ustawą z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 roku. Nr 249, poz.2104).

3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, Burmistrz Zbąszynka przeprowadza kontrolę w zakresie objętym umową.

4. Kontrolę może przeprowadzić osoba upoważniona przez Burmistrza Zbąszynka.

§7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Zbąszynka.

§8. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na urzędowych tablicach ogłoszeń.

Przewodniczący Rady

Jan Mazur

Wniosek do
(oznaczenie organu u którego wnioskodawca ubiega się o dotację)

o udzielenie w roku dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane, zwane dalej „pracami”, przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków (gminnej ewidencji zabytków), położonym w Gminie Zbąszynek.

Wnioskodawca:

.....
(imię, nazwisko, miejsce zamieszkania i adres wnioskodawcy lub nazwa, adres i siedziba jednostki organizacyjnej będącej wnioskodawcą)

Dane o zabytku:

M i e j s c o w o ś ć :
.....

G m i n a :
.....

Określenie zabytku:

Obiekt został wpisany w księdze rejestru (gminnej ewidencji zabytków) (1)

pod numerem

dokładny adres obiektu

nieruchomość ujawniona w księdze wieczystej KW nr w Sądzie

Rejonowym w

Wskazanie tytułu prawnego wnioskodawcy do zabytku:
.....

Wskazanie wysokości dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca:

Ogólny koszt prac objętych wnioskiem, słownie:
.....

Wysokość dotacji o jaką ubiega się wnioskodawca wyrażona w % w stosunku do ogólnych

kosztów prac

Zakres prac, które mają być objęte dotacją:

.....
.....

.....
.....
.....
Termin przeprowadzenia prac objętych wnioskiem:

Pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac:

z dnia L.dz.

Pozwolenie na budowę:

z dnia L.dz.

Wykaz prac przeprowadzonych przy zabytku w okresie ostatnich 5 lat, z podaniem wysokości poniesionych nakładów, w tym ze środków publicznych:

Rok	Zakres przeprowadzonych prac	Poniesione wydatki	Dotacje ze środków publicznych (wysokość, źródło i wskazanie prac, na które zostały przyznane)

Wnioskodawca ubiega się o dotację na prace objęte wnioskiem u innych podmiotów:

Podmiot, u którego wnioskodawca ubiega się o dotację	Tak/nie (2)	Wysokość wnioskowanej dotacji
Minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego		
Wojewódzki konserwator zabytków		
Rada Powiatu		
Rada Gminy		

Numer rachunku bankowego wnioskodawcy:

.....
.....

Wykaz załączników do wniosku (3):

- dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku - **tak / nie**,
- decyzja o wpisie zabytku do rejestru gminnej ewidencji zabytków – **tak / nie**,
- pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji- **tak / nie**,
- pozwolenie na budowę – **tak / nie**,
- zalecenia konserwatorskie określające zakres i sposób przeprowadzenia planowanych prac przy zabytku prac – **tak / nie**,
- kopie najkorzystniejszej oferty w rozumieniu przepisów o zamówieniach publicznych wybranej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zawierającej wyodrębnione ceny zakupów materiałów niezbędnych do wykonania prac – **tak / nie**.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

- (1) Jeżeli przedmiotem dotacji mają być prace przy częściach składowych zabytku – należy podać numer rejestru lub numer gminnej ewidencji, pod jakim zostały wpisane ich części,
- (2) Jeżeli wnioskodawca ubiega się o dotację, w rubryce przy nazwie właściwego podmiotu wpisać wyraz „tak”, a w przeciwnym wypadku wpisać wyraz „nie”,
- (3) Jeżeli wnioskodawca dołącza do wniosku dany załącznik lub nie – skreśla odpowiednio wyraz „tak” lub „nie”.