

Zarządzenie Nr 59/2014
Burmistrza Zbąszynka

z dnia 30 maja 2014 roku

w sprawie przeprowadzenia kontroli podatkowej u podatników na terenie Gminy Zbąszynek

Na podstawie art. 13 § 1 pkt. 1, art. 281 § 1 i 2, art. 282, 283 § 1 pkt.2 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (T. j. Dz. U. z 2012 r., poz. 749), zarządzam co następuje,

§ 1

1. Wyznacza się pracowników Urzędu Miejskiego w Zbąszynku do przeprowadzenia kontroli podatkowej u osób fizycznych, prawnych, jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, mających siedzibę lub Zakład na terenie Gminy Zbąszynek, zwanych „podmiotami”,
 - a) Pani Elżbieta Rolnik,
 - b) Pani Justyna Tkacz,
 - c) Pan Jarosław Mikołajczyk,
 - d) Pan Tadeusz Czyż,
 - e) Pan Leszek Bochniak
2. Kontrola podatkowa będzie przeprowadzana przez co najmniej dwóch wskazanych w ust.1 pracowników Urzędu Miejskiego w Zbąszynku, na podstawie imiennego upoważnienia udzielonego przez Burmistrza Zbąszynka, określonego rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 2 grudnia 2011 r. w sprawie wzoru imiennego upoważnienia do przeprowadzenia kontroli podatkowej (Dz. U. z 2011 r. Nr 274 poz.1619).

§ 2

Celem kontroli podatkowej jest weryfikacja danych dotyczących przedmiotów opodatkowania tj. gruntów, budynków i budowli położonych na terenie Gminy Zbąszynek, wykazanych przez podatników w deklaracjach oraz informacjach w sprawie podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego oraz podatku od środków transportowych składanych organowi podatkowemu z rzeczywistym stanem faktycznym w tym zakresie.

§ 3

W ramach kontroli podatkowej, wyznaczeni pracownicy urzędu, upoważnieni są w szczególności do wstępu na grunt do budynków, budowli, lokali i innych pomieszczeń kontrolowanego podatnika w celu dokonania oględzin tych nieruchomości oraz w razie takiej potrzeby do żądania od podatnika udostępnienia akt, ksiąg i wszelkiego rodzaju dokumentów związanych z przedmiotem kontroli i do sporządzenia z nich odpisów, kopii, wyciągów, notatek, wydruków, jak również do zebrania innych niezbędnych materiałów w zakresie objętym kontrolą.

§ 4

Kontrola podatkowa u podatników z terenu Gminy Zbąszynek, przeprowadzona zostanie w okresie od 02 czerwca 2014 roku do dnia 31 grudnia 2014 roku.

§ 5

1. Kontrolę przeprowadza się zgodnie z przepisami działu VI ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (T. j. Dz. U. z 2012 r., poz. 749), oraz w zakresie kontroli przedsiębiorcy zgodnie z przepisami rozdziału 5 ustawy z dnia 2 lipca 2004 o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2010 r. Nr 220, poz. 1447 z późn. zm.).
2. Z przeprowadzonej kontroli podatkowej sporządza się protokół zawierający dane określone w art. 290 § 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (T. j. Dz. U. z 2012 r. poz. 749).



3. Protokół kontroli podatkowej sporządza się w dwóch egzemplarzach. Jeden egzemplarz protokołu doręcza się kontrolowanemu.
4. Wzór protokołu kontroli podatkowej określa załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



BURMISTRZ

mgr inż. Wiesław Czyczerski

PROTOKÓŁ KONTROLI PODATKOWEJ

1. WSKAZANIE KONTROLOWANEGO

.....
.....
(nazwa lub imię i nazwisko)

.....
.....
(adres siedziby lub miejsce zamieszkania)

2. WSKAZANIE OSÓB KONTROLUJĄCYCH

1)
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do przeprowadzenia kontroli)

2)
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do przeprowadzenia kontroli)

3)
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do przeprowadzenia kontroli)

3. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU I ZAKRESU KONTROLI

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

4. OPIS DOKONYWANYCH USTALEŃ FAKTYCZNYCH

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
5. DOKUMENTACJA DOTYCZĄCA PRZEPROWADZONYCH DOWODÓW
.....
.....
.....
.....

POUCZENIA:

Protokół niniejszy został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których egzemplarz Nr 1 doręczono Kontrolowanemu.

Kontrolowany podatnik, który nie zgadza się z ustaleniami protokołu, może w terminie 14 dni od dnia jego doręczenia przedstawić organowi podatkowemu zastrzeżenia lub wyjaśnienia, wskazując równocześnie stosowne wnioski dowodowe. W przypadku niezłożenia wyjaśnień lub zastrzeżeń we wskazanym wyżej terminie przyjmuje się, że Kontrolowany nie kwestionuje ustaleń kontroli (art. 291 § 1 i 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. -Ordynacja podatkowa).

Kontrolowany podatnik ma prawo do złożenia po zakończeniu kontroli podatkowej korekty deklaracji na podatek od nieruchomości lub informacji o nieruchomościach i obiektach budowlanych (art. 81 b § 1 pkt. 2 lit. a) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. -Ordynacja podatkowa).

Kontrolowany jest zobowiązany zawiadomić organ podatkowy o każdej zmianie adresu dokonanej w ciągu 6 miesięcy od dnia zakończenia kontroli podatkowej, jeżeli w toku kontroli podatkowej ujawniono nieprawidłowości (art. 290 § 2 pkt 8 Ordynacji podatkowej). W razie niedopełnienia tego obowiązku postanowienie o wszczęciu postępowania podatkowego uznaje się za doręczone pod adresem, pod który doręczono protokół kontroli (art. 291b -Ordynacji podatkowej).

.....
(miejsowość i data)

PODPISY OSÓB KONTROLUJĄCYCH:

1)
(imię i nazwisko, podpis)

2)
(imię i nazwisko, podpis)

3)
(imię i nazwisko, podpis)

POKWITOWANIE DORĘCZENIA EGZEMPLARZA PROTOKOŁU KONTROLOWANEMU

.....
(imię i nazwisko podatnika lub osoby reprezentującej podatnika)

.....
(data doręczenia)

.....
(podpis)